



III.

**Zpráva o plnění Národního plánu zavedení  
elektronického zadávání veřejných zakázek pro  
období let 2006 – 2010 za rok 2007**

(dále jen „Zpráva“)

## OBSAH

<b>1. VÝCHODISKA ZPRACOVÁNÍ ZPRÁVY.....</b>	<b>3</b>
1.1 ÚČEL ZPRÁVY .....	3
1.2 VÝZNAMNÉ UDÁLOSTI V ROCE 2007 SOUVISEJÍCÍ S NÁRODNÍM PLÁNEM.....	3
<b>2. ZPRÁVA O ČINNOSTI ŘÍDÍCÍ SKUPINY NÁRODNÍHO PLÁNU V ROCE 2007 .....</b>	<b>5</b>
<b>3. ZPRÁVA O PLNĚNÍ JEDNOTLIVÝCH OPATŘENÍ A ÚKOLŮ STANOVENÝCH V NÁRODNÍM PLÁNU V ROCE 2007.....</b>	<b>7</b>
3.1 PŘEHLED ÚKOLŮ A OPATŘENÍ, KTERÉ BYLY SPLNĚNY .....	7
3.2 PŘEHLED ÚKOLŮ A OPATŘENÍ, KTERÉ JSOU AKTUÁLNĚ ROZPRACOVÁNY .....	10
3.3 AKCE SMĚŘUJÍCÍ K INFORMOVANOSTI A VZDĚLÁVÁNÍ V ROCE 2007 .....	16
<b>4. NÁVRH NA AKTUALIZACI OPATŘENÍ A ÚKOLŮ NÁRODNÍHO PLÁNU. ....</b>	<b>17</b>
4.1 DŮVODY, PROČ JE NUTNÉ OPATŘENÍ A ÚKOLY AKTUALIZOVAT .....	17
4.2 NÁVRH ZMĚN V OPATŘENÍCH A ÚKOLECH .....	17
4.2.1 <i>Návrh na reformulaci vybraných opatření a úkolů</i> .....	17
4.2.2 <i>Změny v termínech u stávajících opatření a úkolů</i> .....	23
4.3 TABULKA AKTUALIZOVANÝCH A NOVÝCH OPATŘENÍ A ÚKOLŮ NÁRODNÍHO PLÁNU .....	24
<b>5. ZÁVĚREČNÉ SHRNTÍ DRUHÉHO ROKU REALIZACE NÁRODNÍHO PLÁNU.....</b>	<b>27</b>
<b>6. SEZNAM PŘÍLOH .....</b>	<b>28</b>

## 1. Východiska zpracování zprávy

### 1.1 Účel zprávy

Tato zpráva je zpracována na základě Usnesení vlády České republiky ze dne 10. května 2006 č. 500 o Národním plánu zavedení elektronického zadávání veřejných zakázek pro období let 2006 až 2010 (dále jen „Národní plán“), konkrétně bodu II.2b), podle kterého ministr pro místní rozvoj předkládá vládě ČR zprávu za předcházející rok o plnění Národního plánu (dále též „zpráva“).

Zpráva také navazuje na Usnesení vlády ČR ze dne 11. dubna 2007 č. 357 ke Zprávě o plnění Národního plánu zavedení elektronického zadávání veřejných zakázek pro období let 2006 až 2010 za rok 2006. Tímto usnesením vlády byla schválena zpráva o plnění Národního plánu a činnosti řídicí skupiny za rok 2006 a byly aktualizovány opatření a úkoly Národního plánu včetně termínů k jejich splnění. Obě usnesení vlády ČR (Národní plán a Zpráva o plnění Národního plánu za rok 2006) jsou uveřejněny na Portálu veřejných zakázek a koncesí (<http://www.portal-vz.cz>).

Národní plán byl schválen vládou České republiky jako strategický dokument vlády pro oblast zavádění moderních informačních a komunikačních technologií (dále též „ICT“) do procesu zadávání veřejných zakázek. Vláda ČR reagovala schválením Národního plánu na trvalý tlak Evropské komise směrem k členským státům na zavádění elektronických obchodních praktik do procesu veřejného investování. Ke zpracování národních plánů Evropská komise přímo vyzvala členské státy v Akčním plánu EU.<sup>i</sup>

Národní plán je rovněž důležitým nástrojem k podpoře implementace evropských fondů. Elektronické zadávání se vztahuje i na veřejné zakázky financované či spolufinancované ze strukturálních fondů EU i Fondu soudržnosti EU a i při zadávání těchto veřejných zakázek lze dosahovat finančních i nefinančních přínosů uvedených v Národním plánu. Projekty, které řeší Národní plán, jsou jedny z potencionálních příjemců finančních zdrojů z připravovaných Operačních programů.

Zpráva za rok 2007 obsahuje přehled o postupu zavádění elektronického zadávání, zprávu o činnosti řídicí skupiny Národního plánu, podrobný popis plnění jednotlivých opatření, návrh na aktualizaci opatření a úkolů Národního plánu a závěrečné shrnutí druhého roku realizace Národního plánu.

Tato zpráva je předkládána za rok 2007. Na přípravě této zprávy se podíleli členové řídicí skupiny. Zprávu řídicí skupina projednala a schválila.

### 1.2 Významné události v roce 2007 související s Národním plánem

Významnou událostí v roce 2007, která ovlivnila činnost řídicí skupiny, bylo zrušení Ministerstva informatiky ČR. Ministerstvo informatiky ukončilo svoji činnost k 31.5. 2007 (viz

---

<sup>i</sup> Sdělení Radě, Evropskému parlamentu, Evropskému hospodářskému a sociálnímu výboru a Výboru regionů č. SEK (2004) 1639 „Akční plán provádění právního rámce v oblasti elektronického zadávání veřejných zakázek“.

zákon č. 110/2007 Sb.<sup>ii</sup>). Kompetence zaniklého Ministerstva informatiky převzaly Ministerstvo vnitra ČR, Ministerstvo průmyslu a obchodu ČR a Ministerstvo pro místní rozvoj ČR. Opatření, která Ministerstvo informatiky v rámci plnění Národního plánu řešilo (technická specifikace pro elektronické nástroje, metodický postup pro elektronické uzavírání smluv a technická specifikace pro objednávkové systémy), převzalo Ministerstvo vnitra ČR (konkrétně odbor projektů e-governmentu).

Významnými událostmi v roce 2007, které mají přímý dopad na elektronizaci zadávání veřejných zakázek, byly:

- § spuštění pilotního provozu projektu CZECH POINT (Český Podací Ověřovací Informační Národní Terminál). Czech POINT je projektem, který by měl zredukovat přílišnou byrokracii v komunikaci občan – veřejná správa. Czech POINT bude sloužit jako asistované místo výkonu veřejné správy, umožňující komunikaci se státem prostřednictvím jednoho místa tak, aby „obíhala data, ne občan“. Cílem projektu Czech POINT je získat a ověřit data z veřejných i neveřejných informačních systémů, úředně ověřit dokumenty a listiny, převést písemné dokumenty do elektronické podoby a naopak, získat informace o průběhu správních řízení ve vztahu k občanovi a podat podání pro zahájení řízení správních orgánů. Projekt CZECH POINT významně zvyšuje dostupnost výpisů ze základních registrů (např. výpis z obchodního rejstříku), kterými prokazují dodavatelé splnění kvalifikace v zadávacím řízení. Vydávání výpisů ze základních registrů v elektronické podobě je podmínkou elektronizace procesu zadávání veřejných zakázek,
- § předložení návrhu zákona o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentu (tzv. zákon o eGovernmentu) do meziresortního připomínkového řízení Ministerstvem vnitra ČR. Návrh zákona byl koncem roku vypořádán ve vnějším připomínkovém řízení a následně předložen na jednání vlády ČR. Předpokládaná účinnost zákona o eGovernmentu je k 1. 1. 2009. Autorizovaná konverze dokumentů z listinné do elektronické podoby (ale i naopak) významně přispěje k elektronizaci procesů zadávání veřejných zakázek (např. v již zmíněné fázi prokazování splnění kvalifikace).

Dalšími významnými událostmi, které však nemají přímý dopad na elektronizaci zadávání veřejných zakázek, byly:

- § novela zákona o veřejných zakázkách, a to zákonem č. 296/2007 Sb., kterým se mění zákon č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon),
- § novela dohledových směrnic Evropského Parlamentu a Rady EU (dohledová směrnice Evropského Parlamentu a Rady 2007/66/ES, kterou se mění směrnice Rady 89/665/EHS a 92/13/EHS, pokud jde o zvýšení účinnosti přezkumného řízení při zadávání veřejných zakázek, vstoupila v platnost 20.12. 2007. Česká republika má nyní 2 roky na implementaci novely),
- § Nařízení Komise č. 1422/2007, kterým se mění od 1. 1. 2008 eurové finanční limity ve směrnicích 2004/17/ES a 2004/18/ES.

---

<sup>ii</sup> Zákon č. 110/2007 Sb., o některých opatřeních v soustavě ústředních orgánů státní správy, souvisejících se zrušením Ministerstva informatiky.

## 2. Zpráva o činnosti řídicí skupiny Národního plánu v roce 2007

Během roku 2007 se řídicí skupina v plném složení sešla celkem na pěti jednáních. V průběhu roku pak docházelo k několika dalším jednáním pracovních skupin v rámci řídicí skupiny (např. na téma technické specifikace pro elektronické nástroje, dlouhodobé ukládání el. dokumentů nebo k analýze právního prostředí pro daňové doklady v elektronické podobě).

V souvislosti s přechodem kompetencí ze zaniklého Ministerstva informatiky ČR na Ministerstvo vnitra ČR a posunem v oblasti zavádění e-Governmentu v ČR se řídicí skupina rozšířila o další členy. Novými členy řídicí skupiny jsou odborníci na dlouhodobé ukládání dokumentů a jejich archivaci z Ministerstva vnitra ČR a Národního archivu v Praze a odborníci v souvislosti se zaváděním e-Governmentu z Ministerstva vnitra ČR. Na činnosti řídicí skupiny se aktuálně podílejí tyto ústřední orgány státní správy:

- § Ministerstvo pro místní rozvoj,
- § Ministerstvo vnitra,
- § Ministerstvo financí,
- § Ministerstvo spravedlnosti,
- § Úřad pro ochranu hospodářské soutěže.

V průběhu roku 2007 byla činnost některých pracovních skupin ukončena z důvodu splnění opatření, za jejichž účelem byla tato skupina vytvořena. Činnost konkrétně ukončily tyto pracovní skupiny:

- § pracovní skupina č. 2 – metodika pro atestace el. nástrojů,
- § pracovní skupina č. 3 – metodika pro kontrolu el. nástrojů,
- § pracovní skupina č. 5 - eLearning a
- § pracovní skupina č. 9 – metodika pro elektronické katalogy.

Aktuální složení a agenda mezirezortních pracovních skupin jsou uvedeny v následující tabulce.

Zpráva o plnění Národního  
plánu za rok 2007

číslo prac. skup.	člen pracovní skupiny		k plnění úkolu	termín plnění úkolu	termín vytvoření pracovní skupiny
1	Ministerstvo pro místní rozvoj	RNDr. Svoboda	A1 – technická specifikace pro elektronické nástroje	31.12. 2008	14. 9. 2006
	Ministerstvo vnitra	RNDr. Kubátová			
4	Ministerstvo financí	JUDr. Stloukalová	H1, H2.1 a H2.2 – technická specifikace, metodika eInvoicing E1 – metodika pro elektronické uzavírání smluv	30. 6. 2008 (H2)	14. 9. 2006
	Ministerstvo pro místní rozvoj	Ing. Potměšil		31.12. 2010 (H1)	
	Ministerstvo vnitra	Ing. Velíšek		31.12. 2007 (E1)	
	Ministerstvo spravedlnosti	PhDr. Vaniček			
6	Ministerstvo pro místní rozvoj	RNDr. Svoboda	J1 – analýza možnosti využití institutu centrálního zadavatele	31.12. 2007 (J1)	14. 9. 2006
7	Ministerstvo vnitra	Ing. Kunt Ing. Macek Mgr. Voříšek	I1 – I5 – dlouhodobé ukládání el. dokumentů, elektronický notář	31.12. 2010	14. 9. 2006
	Ministerstvo spravedlnosti	PhDr. Vaniček			
	Ministerstvo financí	JUDr. Stloukalová			
8	Ministerstvo vnitra	RNDr. Kubátová	G1 – technická specifikace eOrdering	31.12. 2010	14. 9. 2006
	Ministerstvo pro místní rozvoj	RNDr. Svoboda			

### 3. Zpráva o plnění jednotlivých opatření a úkolů stanovených v Národním plánu v roce 2007

#### 3.1 Přehled úkolů a opatření, které byly splněny

Název opatření / úkolu	Odpovídá	Popis realizace	Výstupy
D.4. Zajistit účast ČR v evropských pracovních skupinách, které se zabývají vytvořením sady základních osvědčení nejčastěji používaných v zadávacím řízení (tj. obchodní rejstřík, registr živnostenského podnikání, rejstřík trestů, registr dlužníků státu)	Ministerstvo pro místní rozvoj	Zástupci Ministerstva pro místní rozvoj jsou členy pracovních skupin zaměřených na tuto oblast (např. pracovní skupina e-Procurement při ACPC - Working Group e-Procurement, pracovní skupina pro statistiku veřejných zakázek – Economical and Statistical Working Group) a účastní se i pravidelných konferencí PPN (Public Procurement Network).	
I.1. Připravit analýzu právního prostředí pro dlouhodobé ukládání a archivaci elektronických dokumentů	Ministerstvo vnitra	Analýza byla předložena dne 10.12. 2007 na jednání řídicí skupiny. Důležitý je závěr, že v současnosti je stěžejní stránkou problematiky dlouhodobého ukládání a archivace dokumentů v digitální podobě stránka právní a nikoliv stránka technická.	Analýza „Analýza právního prostředí pro dlouhodobé ukládání a archivaci elektronických dokumentů“ je k dispozici na Portálu o veřejných zakázkách a koncesích.

<p>J1. Zpracovat analýzu možnosti využití institutu Centrálního zadavatele v rámci jednotlivých resortů</p>	<p>Jednotlivá ministerstva a ostatní ústřední orgány státní správy</p>	<p>MMR připravilo zadání analýzy, které bylo koncem července rozesláno dopisem ministra všem ústředním orgánům státní správy (rozeslána byla také krajům, které však měly zpracování pouze doporučené). Účelem analýzy bylo především zjistit, jaký existuje v jednotlivých resortech prostor pro optimalizaci postupů zadávání veřejných zakázek, identifikovat možné modely centralizovaného zadávání veřejných zakázek vhodné pro specifika jednotlivých resortů, vymezit komoditní skupiny vhodné pro centralizované zadávání a v dalším kroku pro elektronický nákup a identifikovat možné způsoby cílené podpory zadavatelů v oblasti centralizovaného zadávání. Z analýz obdržených od všech ÚOSS a 4 územních samosprávných celků byla vypracována závěrečná zpráva. Výstupem jsou doporučení pro vládu ČR ohledně dalšího postupu v oblasti centralizovaného zadávání veřejných zakázek. Řada zjištění vyplývajících z resortních analýz se stala podkladem pro aktualizaci řady opatření a úkolů Národního plánu (viz dále).</p>	<p>Resortní analýzy  Závěrečná zpráva – „Vyhodnocení výsledků Analýzy možností využití institutu centrálního zadavatele v rámci jednotlivých resortů“. Závěrečná zpráva je uveřejněna na Portálu o veřejných zakázkách a koncesích</p>
<p>K.1. Zajistit prezentaci Národního plánu v rámci PPN (Public Procurement Network)</p>	<p>Ministerstvo pro místní rozvoj</p>	<p>Opatření bylo splněno v dubnu 2007 prezentací na konferenci Public Procurement Network ve Varšavě.</p>	<p>Prezentace z konference je uveřejněna na Portálu o veřejných zakázkách a koncesích v sekci Elektronické zadávání veřejných zakázek – Realizace Národního plánu</p>
<p>M8. Připravit demonstrátory na používání rámcových smluv a</p>	<p>Ministerstvo pro místní rozvoj</p>	<p>Úkolem demonstrátorů je seznámit zadavatele s postupy zadávání veřejných zakázek, jejichž</p>	<p>Statické demonstrátory na</p>



<p>zpřístupnit je zadavatelům jako součást e-learningového systému, který je umístěn na Portálu o veřejných zakázkách a koncesích</p>		<p>výsledkem je uzavření rámcové smlouvy, a rovněž s postupy zadávání veřejných zakázek na základě rámcových smluv. Demonstrátory jsou vytvořeny jak pro roli zadavatele, tak dodavatele, a to ve formě statického demonstrátoru. Demonstrátory byly zpřístupněny na Portálu o veřejných zakázkách jako součást e-learningového systému, který slouží široké veřejnosti a jehož přístup není zpoplatněn.</p>	<p>používání rámcových smluv zpřístupněné na Portálu o veřejných zakázkách a koncesích (v rámci e-learningového systému - <a href="http://elearning.portal-vz.cz">http://elearning.portal-vz.cz</a>)</p>
---	--	--	--

### 3.2 Přehled úkolů a opatření, které jsou aktuálně rozpracovány

Název opatření / úkolu	Odpovídá	Stav rozpracovanosti / dosavadní výstupy	Termín
A.1. Vytvořit technickou specifikaci pro elektronické nástroje vycházející zejména z výstupu projektu IDABC „Functional Requirements for Conducting Electronic Public eProcurement under the EU Framework“	Ministerstvo vnitra ve spolupráci s Ministerstvem pro místní rozvoj	V současné době podniká Ministerstvo vnitra kroky k zajištění vyjmutí institutu atestací elektronických nástrojů pro veřejné zakázky ze zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách. Je připraven i návrh novelizace zákona o veřejných zakázkách, který Ministerstvo vnitra projedná s Ministerstvem pro místní rozvoj.	31.12. 2008
A.2. Komunikovat účel a způsob použití technické specifikace směrem k zadavatelům a ostatním účastníkům elektronického zadávacího procesu	Ministerstvo pro místní rozvoj	Tento úkol je závislý na splnění úkolu A.1. Ihned po splnění opatření A.1. bude technická specifikace pro elektronické nástroje prezentována na Portálu o veřejných zakázkách a koncesích a na školeních zadavatelů.	30. 6. 2009
D.5. Zapracovat studii IDABC o elektronických katalozích do metodického postupu pro elektronické katalogy	Ministerstvo pro místní rozvoj	Ministerstvo pro místní rozvoj doplnilo metodické postupy pro elektronické katalogy o praktické příklady použití elektronického katalogu při zadávání veřejných zakázek. Studie IDABC o elektronických katalozích, která bude zapracována do této metodiky, byla zpřístupněna členským státům až na konci roku 2007 <sup>iii</sup> a nebylo tudíž možné splnit termín splnění opatření.  Studie IDABC se zaměřuje především na popis stávajícího stavu využívání elektronických katalogů v členských státech EU, na identifikaci obecných a speciálních funkčních požadavků na elektronické nástroje a na shrnutí relevantních standardizačních	31.12. 2007 NÁVRH NA POSUN TERMÍNU: 30. 6. 2008

<sup>iii</sup> Viz dokument „Electronic catalogues in electronic public procurement“, zpracováno pro DG Internal Market and Services, European Commission, September 2007

		<p>aktivit. Cílem je vytvořit jednotný standard pro elektronické katalogy, nicméně tato otázka ještě nebyla na evropské úrovni vyřešena. Studie proto pouze blíže specifikuje dva standardy, které by mohly být pro využívání katalogů vhodné (jde o UBL 2.0 a c-Catalogue). Vzhledem k výstupům této studie budou do metodických postupů zapracovány funkční požadavky na eKatalogy.</p> <p>Vývoj ohledně stanovení jednotného standardu pro eKatalogy bude ze strany MMR i nadále sledován a až bude tento jednotný standard vytvořen, bude taktéž zapracován do metodického pokynu.</p>	
E.1. Vytvořit metodický postup pro elektronické uzavírání smluv a komunikovat ho směrem k zadavatelům a dodavatelům s cílem odstranit psychologické bariéry při činění právních úkonů elektronicky	Ministerstvo vnitra ve spolupráci s Ministerstvem pro místní rozvoj	Dohodou zástupců Ministerstva vnitra a Ministerstva financí se mění název úkolu na „Vytvořit analýzu právního prostředí pro elektronické uzavírání smluv“. Úkol bude řešen ve spolupráci těchto dvou ministerstev (Ministerstva vnitra a Ministerstva financí).	31.12. 2007 NÁVRH NA POSUN TERMÍNU: 31.12. 2009
G.1. Vytvořit technickou specifikaci pro objednávkové systémy ve vazbě na výstupy evropských standardizačních projektů	Ministerstvo vnitra ve spolupráci s Ministerstvem pro místní rozvoj	V rámci tohoto opatření sleduje MMR a MV vývoj v pracovních skupinách a výborech EU, které zatím pracují na vývoji standardů na objednávkové systémy. Konkrétní výsledky jsou očekávány až v roce 2010.	31.12. 2010
G.2. Doporučit v době ukončení evropských standardizačních projektů vládě ČR postup pro využívání elektronických objednávkových systémů v oblasti elektronického zadávání veřejných zakázek v ČR	Ministerstvo pro místní rozvoj	V rámci tohoto opatření sleduje MMR a MV vývoj v pracovních skupinách a výborech EU, které zatím pracují na vývoji standardů na objednávkové systémy. Konkrétní výsledky jsou očekávány až v roce 2010.	31.12. 2010

H.1. Vytvořit technickou specifikaci pro elektronickou fakturaci ve vazbě na výstupy evropských standardizačních projektů	Ministerstvo financí ve spolupráci s Ministerstvem vnitra a ministerstvem spravedlnosti	Jedná se o dlouhodobý úkol s termínem splnění do konce roku 2010. V současné době nejsou známy konkrétní výstupy z evropských projektů.	31.12. 2010
H.2.1 Připravit analýzu právního prostředí pro daňové doklady v elektronické podobě a účetní záznamy v technické formě s maximální dobou úschovy 6 let	Ministerstvo financí ve spolupráci s Ministerstvem vnitra a ministerstvem spravedlnosti	V rámci plnění tohoto úkolu připravilo Ministerstvo financí analýzu zaměřenou na používání daňových dokladů v elektronické podobě a účetních dokladů v technické formě. Podstatným výsledkem analýzy byla skutečnost, že bez kompletního vyřešení úkolu H.2.2 není možné uspokojivě vyřešit ani tento úkol.	31. 8. 2007 NÁVRH NA POSUN TERMÍNU: 31.12. 2008
H.2.2 Připravit analýzu právního prostředí pro daňové doklady v elektronické podobě a účetní záznamy v technické formě s maximální dobou úschovy delší než 6 let	Ministerstvo financí ve spolupráci s Ministerstvem vnitra a Ministerstvem spravedlnosti	V rámci plnění tohoto úkolu připravilo Ministerstvo financí analýzu zaměřenou na používání daňových dokladů v elektronické podobě a účetních dokladů v technické formě. Výsledky této analýzy byly prezentovány dne 18. 9. 2007 na Semináři pro významné zadavatele ostatním členům řídicí skupiny. Podstatným výstupem je závěr, že bez kompletního vyřešení dlouhodobého ukládání dat a následné archivace zpracované Ministerstvem vnitra, nelze tento úkol uzavřít. Očekává se tedy intenzivní spolupráce příslušných resortů v roce 2008.	30. 6. 2008 NÁVRH NA POSUN TERMÍNU: 31.12. 2008
I.2. Připravit analýzu technologických a technických možností realizace dlouhodobého ukládání a archivace elektronických dokumentů	Ministerstvo vnitra	Ke splnění opatření I.2. a I.4. musí být dokončen projekt pracoviště pro dlouhodobé ukládání a zpřístupňování dokumentů v elektronické podobě, který bude ke dni 30.4. 2008 ve fázi, kdy se ověřuje technologický projekt.	30. 6. 2008 NÁVRH NA POSUN TERMÍNU: 31.12. 2008

<p>I.3. Navrhnout další kroky k zajištění právní validity u dlouhodobě ukládaných a archivovaných elektronických dokumentů – např. analýza vhodnosti institutu elektronického notáře či jiných řešení</p>	<p>Ministerstvo vnitra ve spolupráci s Ministerstvem spravedlnosti</p>	<p>Ministerstvo vnitra připravilo návrh zákona o elektronických úkonech, osobních číslech a autorizované konverzi dokumentu a o změně některých zákonů. Návrhem právní úpravy autorizované konverze dokumentů tak byl učiněn významný krok ke splnění opatření I.3. Další kroky budou vycházet z výstupů projektu k národnímu digitálnímu archivu, který by měl být hotov na přelomu února a března 2008.</p>	<p>30. 6. 2008  NÁVRH NA POSUN TERMÍNU:  30. 6. 2009</p>
<p>I.4. Navrhnout legislativní změny a připravit související metodiky pro realizaci dlouhodobého ukládání a archivace elektronických dokumentů</p>	<p>Ministerstvo vnitra</p>	<p>Viz I.2.</p>	<p>30. 6. 2008  NÁVRH NA POSUN TERMÍNU:  30. 6. 2009</p>
<p>I.5. Vytvořit Národní digitální archiv</p>	<p>Ministerstvo vnitra</p>	<p>Vytvoření Národního digitálního archivu je závislé na realizaci opatření I.1. – I.4. Jedná se o poslední etapu v rámci plnění opatření I – opatření související s dlouhodobým ukládáním a archivací elektronických dokumentů.</p>	<p>31.12. 2010  NÁVRH NA POSUN TERMÍNU:  31.12. 2011</p>
<p>K.2. Získávat a prezentovat zkušenosti z jednotlivých členských států EU k oblastem, které budou implementovány na základě Národního plánu</p>	<p>Ministerstvo pro místní rozvoj</p>	<p>Zástupci MMR se aktivně účastní pracovních skupin (elektronické zadávání veřejných zakázek – eProcurement Working Group, statistiky veřejných zakázek – Economical and statistical Working Group, eSenders meeting) a konferencí (např. v rámci PPN – Public Procurement Network), kde prezentují Národní plán a získávají informace, které pak předávají v rámci setkání členů řídicí skupiny. V červnu 2007 byl rovněž uspořádán seminář o elektronickém zadávání veřejných zakázek v Dánsku – viz M.6.</p>	<p>Průběžně</p>
<p>L.1. Zlepšit spolupráci resortů při sdílení</p>	<p>Ministerstvo pro místní</p>	<p>V rámci řídicí skupiny dochází k výměně informací a</p>	<p>Průběžně</p>

dat z účasti na evropských iniciativách a při prosazování společné agendy	rozvoj s věcně příslušnými resorty	zkušenosti z jednotlivých konferencí a seminářů.	
L.2. Rozpracovat strategii ČR v oblasti elektronizace zadávání veřejných zakázek formulovanou Národním plánem do konkrétních opatření, které bude ČR prosazovat v evropských iniciativách	Ministerstvo pro místní rozvoj s věcně příslušnými resorty	Strategie dohodnutá v rámci řídicí skupiny je prosazována při účasti členů na různých konferencích a seminářích. V současné době je nejdůležitějším bodem této strategie zrušení ex-ante kontroly elektronických nástrojů v zadávacích řízeních a prosazení kontroly ex-post a rovněž centrální uveřejňování oznámení, s čímž má Česká republika dobrou zkušenost.	Průběžně
M.5. Provoz Portálu o veřejných zakázkách a koncesích	Ministerstvo pro místní rozvoj	Portál o veřejných zakázkách a koncesích funguje k 31.12.2007 již rok a půl. V průběhu roku 2007 navštívilo portál přibližně 98 tisíc návštěvníků, kteří navštívili dohromady kolem 496 tisíc stránek. Oproti roku 2006 poklesl průměrný počet zobrazených stránek na návštěvu z 6,14 na 5,06, což signalizuje zpřehlednění portálu. Nejčastěji navštěvovanými sekcemi jsou sekce Metodiky/stanoviska, sekce Informační systém o veřejných zakázkách a sekce Legislativy. Nejvyšší návštěvnost je obvykle na počátku týdne s klesajícím trendem směrem k pátku. Portál se snaží reagovat na různé podněty ke zlepšování své přehlednosti a funkčnosti.	Průběžně
M.6. Podporovat informačními akcemi zaměřenými na zavádění elektronického zadávání veřejných zakázek a poradenstvím zadavatele i dodavatele v oblasti zavádění elektronického zadávání veřejných zakázek do praxe	Ministerstvo pro místní rozvoj	V roce 2007 Ministerstvo pro místní rozvoj uspořádalo k elektronizaci zadávání veřejných zakázek celkem šest vzdělávacích akcí, z toho dvě konference, jeden workshop s mezinárodní účastí a tři vzdělávací semináře pro zadavatele. Problematika elektronizace zazněla celkem ve 22 vyučovacích hodinách pro 495 posluchačů.	Průběžně

<p>M.7. Vytvořit a provozovat adekvátní systém získávání informací o legislativních, technických a dalších aspektech souvisejících s elektronickým zadáváním veřejných zakázek a informací od jednotlivých zadavatelů ohledně přijímání elektronických obchodních praktik</p>	<p>Ministerstvo pro místní rozvoj</p>	<p>Na začátku roku 2007 bylo provedeno první šetření o stavu elektronizace procesu zadávání veřejných zakázek v ČR. Toto šetření bylo provedeno formou webového dotazníku a bylo zaměřeno na soubor 2099 zadavatelů, z nichž 323 zadavatelů dotazník vyplnilo. V roce 2008 se šetření opakuje, avšak výsledky nejsou upřesněny. Systém ke sběru dat je již vytvořen a šetření bude probíhat opakovaně každý rok, bude tudíž možné sledovat posun v přístupu k elektronizaci procesu zadávání veřejných zakázek.</p>	<p>Metodika šetření Zpráva o výsledcích šetření stavu elektronizace procesu zadávání veřejných zakázek v ČR za rok 2007 (metodika i zpráva jsou uveřejněny na Portálu o veřejných zakázkách a koncesích)</p>
---	---------------------------------------	---	--

### 3.3 Akce směřující k informovanosti a vzdělávání v roce 2007

Důležitou činností při implementaci Národního plánu je zvyšování informovanosti zadavatelů i dodavatelů o možnostech elektronického zadávání. Za tímto účelem zrealizovalo Ministerstvo pro místní rozvoj v roce 2007 následující informační a vzdělávací akce:

- § realizace vzdělávacích akcí - obecně bylo vzdělávání zaměřeno na oblasti procesu elektronizace, jakými jsou elektronické zadávání veřejných zakázek, elektronické prostředky při zadávání veřejných zakázek, stávající a připravované změny v informačním systému o veřejných zakázkách týkající se uveřejňování informací. Dále bylo vzdělávání zaměřeno na speciální problematiku, jakými jsou informace o Národním plánu zavedení elektronizace zadávání VZ, oběh daňových dokladů a vedení účetních záznamů v elektronické podobě, archivace elektronických dokumentů a možnosti využití institutu centrálního zadavatele. Celkem bylo k elektronizaci zadávání veřejných zakázek uspořádáno šest vzdělávacích akcí. Z toho dvě konference, jeden workshop s mezinárodní účastí a tři vzdělávací semináře pro zadavatele. Problematika elektronizace zazněla celkem ve 22 vyučovacích hodinách pro 495 přítomných posluchačů.
- § provozování e-learningového systému - tento systém byl vytvořen pro zákon o veřejných zakázkách a koncesní zákon jako interaktivní softwarová aplikace pro studium problematiky zadávání veřejných zakázek a udělování koncesí. Systém obsahuje studijní materiály k zákonu o veřejných zakázkách a koncesnímu zákonu (tj. učební programy, moduly a lekce), testy k ověření znalostí uživatelů (tj. průběžné testy a závěrečný test), statické demonstrátory a dynamické demonstrátory. V roce 2007 Ministerstvo pro místní rozvoj rozšířilo „E-learning pro zákon o veřejných zakázkách a koncesích“ o demonstrátory na používání rámcových smluv. Demonstrátory názorně ukazují, jak uzavřít rámcovou smlouvu a jak na základě rámcové smlouvy zadat veřejnou zakázku elektronickými prostředky. E-learning slouží široké veřejnosti a přístup k němu není zpoplatněn.
- § provoz Portálu o veřejných zakázkách a koncesích – pracovníci MMR průběžně zveřejňují informace a dokumenty o elektronickém zadávání veřejných zakázek. V průběhu roku 2007 navštívilo portál přibližně 98 tisíc uživatelů.



## 4. Návrh na aktualizaci opatření a úkolů Národního plánu

V souvislosti s implementací Národního plánu vyvstaly některé okolnosti, které si vynucují:

- § přeformulovat některá opatření a úkoly,
- § zrušit vybraná opatření a úkoly, neboť již jejich dokončení postrádá vzhledem k novým okolnostem smysl,
- § formulovat nová opatření a úkoly.

### 4.1 Důvody, proč je nutné opatření a úkoly aktualizovat

K nejpodstatnějším změnám souvisejícím s implementací Národního plánu došlo u opatření, která mělo ve své gesci či spolugesci Ministerstvo informatiky. Převzetím těchto opatření a úkolů Ministerstvem vnitra bylo nutné plnění některých opatření posunout a upravit.

Mezi jiné okolnosti vynucující si změnu opatření a úkolů patří:

- § výstupy z již splněných opatření a úkolů poskytly nové zásadní informace pro další implementaci Národního plánu. Zejména jde o výstupy z analýzy možností využití institutu centrálního zadavatele v rámci jednotlivých resortů a výstupy ze šetření o stavu elektronizace procesu zadávání veřejných zakázek v ČR,
- § změna v názvu či obsahu formulace opatření a úkolů na základě doporučení pracovních skupin v rámci řídicí skupiny – v průběhu řešení jednotlivých opatření a úkolů v pracovních skupinách vznikla potřeba změnit název opatření nebo přeformulovat obsah opatření, aby lépe vyjadřovalo řešenou problematiku,
- § časový posun termínů dokončení vybraných opatření a úkolů – u řady opatření a úkolů z Národního plánu došlo z důvodu reorganizací v jednotlivých ústředních orgánech státní správy k posunu termínů jejich dokončení. Navržené posuny u jednotlivých termínů jsou uvedeny v následující kapitole.

Změny v opatřeních a úkolech Národního plánu jsou podrobně popsány v následujících kapitolách.

### 4.2 Návrh změn v opatřeních a úkolech

#### 4.2.1 Návrh na reformulaci vybraných opatření a úkolů

##### Opatření týkající se bodu A

- § Na základě dohody mezi Ministerstvem vnitra a Ministerstvem pro místní rozvoj se mění formulace opatření A.1 na „Zajistit návrh postupu ověřování shody elektronických nástrojů pro el. zadávání VZ s požadavky vyplývajícími ze směrnic Evropského parlamentu a rady 2004/17/ES a 2004/18/ES a zákonů č. 137/2006 Sb. a č. 139/2006 Sb. a jejich prováděcích předpisů“.

- § Byla dojednána i změna gesce v opatření: Gestor: Ministerstvo pro místní rozvoj, spolupráce Ministerstvo vnitra.

V souvislosti se změnou opatření A.1 je třeba změnit formulaci úkolu A.2 na „Komunikovat problematiku ověřování shody el. nástrojů směrem k zadavatelům a ostatním účastníkům elektronického zadávacího procesu“.

### Opatření týkající se bodu E

- § Na základě dohody mezi Ministerstvem vnitra a Ministerstvem financí se opatření E.1 přejmenuje na „Vytvořit analýzu právního prostředí pro elektronické uzavírání smluv“.
- § Navrhuje se změna gesce: Gestor Ministerstvo pro místní rozvoj a Ministerstvo vnitra, spolupráce Ministerstvo financí a Ministerstvo spravedlnosti.

### Opatření týkající se bodu J

Původní opatření J.1. „Zpracovat analýzu možností využití institutu Centrálního zadavatele v rámci jednotlivých resortů“ bylo splněno, ale vyplynula z něj návazná opatření, která jsou uvedena v následujícím přehledu:

- § stanovení minimálních požadavků na koordinaci zadávacích postupů v rámci resortu,
- § zpracování strategie elektronizace pro jednotlivé ústřední orgány státní správy a jejich resorty (tzv. individuální plán ve smyslu Národního plánu),
- § nastavení pravidel pro centralizované zadávání na národní úrovni,
- § příprava metodických postupů pro standardizaci a kategorizaci komodit,
- § příprava „balíku“ typových smluv (popř. smluvních podmínek) k centralizovanému zadávání,
- § změna v systému používání e-tržistiště pro veřejnou správu,
- § příprava pilotního projektu centralizovaného zadávání s implementací informační podpory pro elektronické zadávání.

Návazná opatření jsou charakterizována v následujícím textu.

#### Stanovení minimálních požadavků na koordinaci zadávacích postupů v rámci resortu

Stávající stav, kdy se míra koordinace zadávacích postupů mezi jednotlivými resorty významně liší, je nevyhovující z důvodů snížení efektivity vynakládání veřejných prostředků. Na podřízené organizace totiž nelze hledět jako na zcela samostatné subjekty, za jejichž hospodaření nenese ústřední orgán státní správy žádnou odpovědnost.

Za účelem dosažení srovnatelné úrovně koordinace zadávacích postupů v rámci jednotlivých resortů budou stanoveny minimální standardy pro:

- § harmonizaci zadávacích postupů mezi jednotlivými subjekty v resortu,
- § vytvoření komunikačních kanálů v rámci resortů,
- § zavádění moderních ICT do zadávacích postupů (předpokladem zavádění ICT by měla být zpracovaná strategie elektronizace pro celý resort – viz dále).

Tyto standardy budou představovat minimální požadavky na koordinaci zadávacích postupů pro jednotlivé resorty, přičemž jejich další rozpracování bude plně v odpovědnosti příslušného resortu.

Toto nové opatření bude číslováno J.1. Za realizaci opatření odpovídá Ministerstvo pro místní rozvoj.

Termín dokončení opatření je stanoven na 30. 9. 2008.

#### Zpracování strategie elektronizace pro jednotlivé ústřední orgány státní správy a jejich resorty

Pro koncepční zavádění ICT do zadávacích postupů je nezbytné, aby měly ústřední orgány státní správy zpracovány strategie elektronizace, ve kterých si stanoví měřitelné cíle, kterých chtějí ve stanovených termínech dosáhnout a opatření k jejich realizaci. Strategie by měla rovněž řešit otázku sdílení dat mezi informačními systémy zaměřenými na problematiku zadávání veřejných zakázek a ekonomickými informačními systémy zadavatelů (tj. provázání procesů zadávání veřejných zakázek s procesy rozpočtování, plánování spotřeby a nákupu, logistiky, controllingu, atd.).

Zadavatelé považují strategii elektronizace za nezbytný předpoklad pro úspěšné zavedení elektronického zadávání. Nicméně z rozsáhlého dotazníkového šetření, které realizovalo Ministerstvo pro místní rozvoj mezi zadavateli vyplynulo, že v současnosti mají pouze 4 % zadavatelů zpracovanou strategii zavádění elektronických nástrojů do procesu zadávání veřejných zakázek. Důvodem takto nízkého stavu zpracování strategií je, že organizace veřejné správy nedisponují dostatečným počtem pracovníků s dostatečnými znalostmi v oblasti zavádění moderních informačních a komunikačních technologií do procesu zadávání veřejných zakázek a samotné zpracování strategie je koncepčně náročné (tj. vyžaduje vhléd do řady řídicích systémů v organizacích zadavatelů).

Zpracování resortních strategií elektronizace bude řešeno ve dvou fázích. V první fázi Ministerstvo pro místní rozvoj zpracuje typovou strategii elektronizace, která bude ústředním orgánům státní správy volně přístupná na portálu o veřejných zakázkách a koncesích. Typovou strategii budou resorty používat k sestavení tzv. individuálního plánu, jehož potřeba je zdůrazněna v kapitole 5.2 Národního plánu.

Metodika resp. typová strategie bude obsahovat zejména návrh struktury výsledného dokumentu a požadavky na obsah jednotlivých kapitol. K typové strategii bude zpracován metodický pokyn, který bude obsahovat popis metod, jak ústřední orgány státní správy jednotlivé kapitoly naplní (vč. příkladů tam, kde je to vhodné), ale i jak mají ústřední orgány státní správy organizačně zajistit zpracování individuálního plánu.

V druhé fázi bude probíhat zpracování strategií elektronizace dle typové strategie ze strany jednotlivých ústředních orgánů státní správy.

Toto nové opatření bude číslováno J.2. a bude rozděleno na 2 podopatření. Za zpracování typové strategie odpovídá Ministerstvo pro místní rozvoj (podopatření J.2.1.). Za zpracování individuálních plánů zodpovídají jednotlivé ústřední orgány státní správy (podopatření J.2.2.).

Termín dokončení podopatření J.2.1. je stanoven na 30. 6. 2008, podopatření J.2.2. na 31.12. 2008.

#### Nastavení pravidel pro centralizované zadávání na národní úrovni

Pokud bude v ČR některá komodita nakupována centralizovaně pro více či všechny ústřední orgány státní správy (viz příklad centralizovaně zadávané rámcové smlouvy na poskytování datových a hlasových služeb v rámci Komunikační infrastruktury veřejné správy), bude centrální zadavatel postupovat dle metodického postupu pro celý životní cyklus centralizovaně zadávané VZ.

V metodickém postupu budou popsány procesy probíhající v rámci životního cyklu centralizovaně zadávané VZ, a to od přípravy VZ (např. sběr požadavků od jednotlivých pověřujících zadavatelů) až po postupy probíhající během plnění centralizovaně uzavřené smlouvy. Metodickým postupem se budou řídit ústřední orgány státní správy, do jejichž gesce spadá nákup příslušné komodity, a které u příslušné VZ vystupují jako centrální zadavatel.

Toto nové opatření bude číslováno J.3. Za realizaci opatření odpovídá Ministerstvo pro místní rozvoj ve spolupráci s Ministerstvem vnitra.

Termín dokončení opatření je stanoven na 31.12. 2008.

#### Příprava metodických postupů pro standardizaci a kategorizaci komodit

Většina ústředních orgánů státní správy a jim podřízených organizací nemají zavedeny postupy pro kategorizaci<sup>4</sup> a standardizaci<sup>5</sup> komodit.<sup>6</sup> Pro třídění komodit je nejčastěji používáno druhové, tj. položkové třídění rozpočtové skladby. Ústřední orgány státní správy si toto třídění dále zpřesňují na podpoložky. Třídění dle položek rozpočtové skladby je primárně uzpůsobeno pro účely rozpočtování, z logistického pohledu je však nevhodné.

To znamená, že ústřední orgány státní správy nerozčleňují komodity do kategorií (kdy komodity uvnitř kategorie mají společné charakteristiky) a ani tedy nastavují postupy zadávání veřejných zakázek, které zohledňují specifika jednotlivých kategorií komodit.

Z evidencí o učiněných nákupech často nelze rozlišit, zda se nákupy týkaly shodných či rozdílných komodit.

Oblast kategorizace a standardizace komodit je stěžejní pro oblast centralizovaného zadávání a je nutno ji metodicky podpořit. Nástrojem metodické podpory bude dokument, který podrobně vysvětlí důvody pro kategorizaci a standardizaci komodit a bude obsahovat postupy, jak kategorizaci a standardizaci provést (procesně, organizačně, atd.).

Toto nové opatření bude číslováno J.4. Za realizaci opatření odpovídá Ministerstvo pro místní rozvoj ve spolupráci se Správou státních hmotných rezerv. K realizaci tohoto opatření bude pracovní skupina č. 6 rozšířena o zástupce ze Správy státních hmotných rezerv.

Termín dokončení opatření je stanoven na 31.12. 2008.

---

<sup>4</sup> Na nakupované komodity nelze pohlížet jako na jeden celek, ale nakupované komodity je nutno rozčlenit do kategorií, kdy komodity uvnitř kategorie mají společné charakteristiky. Pro nastavené kategorie komodit lze následně nastavit postupy zadávání veřejných zakázek, které zohledňují specifika jednotlivých kategorií komodit (např. u kterých komodit je vhodné zařadit do zadávacího řízení hodnocení nabídek formou elektronické aukce).

<sup>5</sup> Aby bylo jednoznačně určitelné, zda jde u dvou nákupů o stejnou či rozdílnou komoditu, je nutno provést standardizaci komodit, a to z pohledu sestavení charakteristik komodit (výkonových, funkčních či technických), vytvoření pravidel pro vytváření názvů komodit a standardizování obchodních podmínek.

<sup>6</sup> Viz výstupy z „Analýzy možností využití institutu centrálního zadavatele v rámci jednotlivých resortů“.

Příprava „balíku“ typových smluv (popř. smluvních podmínek) k centralizovanému zadávání

Před spuštěním systému centralizovaného zadávání v resortech jednotlivých ústředních orgánů státní správy je nutno celý systém smluvně připravit. To znamená, že mezi centrálním zadavatelem a pověřujícími zadavateli musí být uzavřena jedna či více smluv o centralizovaném zadávání, ve kterých si centrální zadavatel a pověřující zadavatelé (tj. jednotlivé podřízené organizace) upraví vzájemná práva a povinnosti v souvislosti s centralizovaným zadáváním.<sup>7</sup>

Samotná smlouva o centralizovaném zadávání však není dostatečná. Dále je nutno připravit vzory smluv, které budou používány u centralizovaně zadávaných VZ. Jde zejména o rámcové smlouvy, na základě kterých budou pověřující zadavatelé zadávat jednotlivé VZ. Vzory rámcových smluv je nutno připravit pro jednotlivé kategorie nakupovaných komodit (tj. obchodní podmínky by měly zohledňovat specifika jednotlivých komodit).

Smluvní zajištění centralizovaného zadávání významně zjednoduší vytvoření:

- § typové smlouvy o centralizovaném zadávání,
- § typových rámcových smluv na vybrané kategorie komodit.

Toto nové opatření bude číslováno J.5. Za realizaci opatření odpovídá Ministerstvo pro místní rozvoj.

Termín dokončení opatření je stanoven na 31.12. 2008.

Strategie používání e-tržistiště pro veřejnou správu

E-tržistiště pro veřejnou správu (dále též „e-tržistiště“) bylo vytvořeno na základě usnesení vlády ČR ze dne 26. června 2002 č. 683 s cílem zvýšení transparentnosti, zjednodušení zadávání VZ a výběru dodavatelů informačních a komunikačních technologií (dále též „ICT“) a dosažení účelného vynakládání finančních prostředků určených na zajištění informačních a komunikačních technologií pro subjekty veřejné správy.

S postupným vývojem trhu a legislativy a rovněž s rozvojem postupů centralizovaného zadávání však vyvstává řada problematických oblastí spojených s provozováním e-tržistišť a dosažením výše uvedených cílů. Z výstupů analýzy možností využití institutu centrálního zadavatele v rámci jednotlivých resortů vyplývá, že v některých resortech je zájem provozovat elektronické nástroje ve vlastní režii, a to pro vymezené kategorie předmětů veřejných zakázek (tj. nikoliv pouze pro ICT). V jiných resortech nabourává výše uvedené usnesení vlády plány na zavedení postupů centralizovaného zadávání, neboť ICT by byly zadávány v jiném režimu než ostatní komodity, atd.

Z tohoto důvodu je nutno prověřit, zda:

- § byl výběr provozovatelů e-tržistiště proveden v souladu s legislativou a zda-li není potřeba vybrat provozovatele v souladu se zákonem č. 139/2006 Sb., o koncesních smlouvách a koncesním řízení, podle kterého by měli být provozovatelé vybráni na základě koncesního řízení,
- § není usnesení vlády ČR ze dne 26. června 2002 č. 683 překonáno novou legislativou, tj. zákony č. 137/2006 Sb. a č. 139/2006 Sb.,

---

<sup>7</sup> Tato smlouva by měla řešit zejména komodity, které budou centrálním zadavatelem pořizovány, délku trvání smlouvy, možnost odstoupení jednotlivých zadavatelů od smlouvy, atd.

- § není omezen přístup nových provozovatelů, čímž by byla porušována hospodářská soutěž, popř. by docházelo k nepřipustné veřejné podpoře,
- § tím, že dodavatel platí provozovateli zprostředkovatelskou provizi, není porušován princip zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, že si každý účastník zadávacího řízení nese vlastní náklady.

Systém e-tržistiště je od doby svého vzniku rigidní, tj. nepřizpůsobuje se měnícímu se legislativnímu a tržnímu prostředí. Zadávání veřejných zakázek malého rozsahu (VZMR) přes e-tržistiště není rozšiřováno na další komodity, které jsou nakupovány subjekty veřejné správy, a objem zadávaných zakázek VZMR přes e-tržistiště má klesající tendenci. Proto je důležité provést důkladnou analýzu celého systému, a v případě, že se potvrdí některý z výše uvedených bodů, navrhnout nutné změny v systému e-tržistiště.

Na základě analýzy systému e-tržistiště připraví Ministerstvo pro místní rozvoj ve spolupráci s Ministerstvem vnitra doporučení pro vládu ČR, jak postupovat v otázce e-tržistiště.

Toto nové opatření bude číslováno J.6. Za realizaci opatření odpovídá Ministerstvo pro místní rozvoj ve spolupráci s Ministerstvem vnitra.

Termín dokončení opatření je stanoven na 31.12. 2008.

#### Příprava pilotního projektu centralizovaného zadávání s implementací informační podpory pro elektronické zadávání

Systém zadávání veřejných zakázek je ve velkých organizacích rozsahu ministerstev značně komplikovaný, a to zejména z důvodu velkého počtu organizačních útvarů s oprávněním zadávat veřejné zakázky. Komplikovanost dále poroste v okamžiku, kdy resorty spustí systém centralizovaného zadávání, tj. ústřední orgán státní správy bude koordinovat zadávací postupy s organizacemi, které jsou mu podřízeny v rámci resortu (půjde zejména o využití institutu centrálního zadavatele ve smyslu § 3 ZVZ). Celý systém pak nemůže účinně fungovat bez adekvátní informační podpory.

Zavádění postupů centralizovaného zadávání vč. adekvátní informační podpory významně usnadní, pokud některý z rozsáhlých resortů v ČR pilotně ověří reálnost dosahování úspor a účinnost systému centralizovaného zadávání na resortním základě. Výstup pilotního projektu bude popsán jako příklad dobré praxe pro ostatní resorty.

Zákon č. 137/2006 Sb. zavedl do praxe zadavatelů řadu nových institutů, jakými jsou např. rámcové smlouvy (novinkou jsou pro veřejné zadavatele), centrální zadavatel, elektronické zadávání veřejných zakázek, atp. Tyto instituty se pozvolna stávají součástí zadávacích postupů zadavatelů, ale k jejich rychlejšímu zavádění do zadávací praxe přispěje, pokud budou zadavatelům k dispozici praktické zkušenosti s využíváním příslušných institutů. Takové praktické zkušenosti lze nejlépe získat v rámci pilotního projektu, jehož závěry a výstupy budou následně veřejně publikovány pro zadavatelskou obec.

Aby byly zkušenosti co nejlépe přenositelné, pilotní projekt by měl realizovat zadavatel, který má dostatečně široký rozsah činností (tj. zadavatel není úzce specializován) a kterému jsou v rámci jeho resortu podřízeny subjekty, jež musí rovněž postupovat dle zákona o veřejných zakázkách.

Vzhledem ke skutečnosti, že od vzniku Národního plánu je zdůrazňováno, že k rozvoji elektronického zadávání významně přispěje rozvoj postupů centralizovaného zadávání, navrhlo MMR pilotní projekt tak, že jeho předmětem je zavedení informační podpory systému centralizovaného zadávání.

O realizaci pilotního projektu komunikovalo MMR jako gestor Národního plánu s Ministerstvem zemědělství ČR (dále též „MZe“), které v rámci „Analýzy možností využití institutu centrálního zadavatele v rámci resortu Ministerstva zemědělství ČR“ uvedlo plány implementovat institut centrálního zadavatele ve svém resortu a podpořit ho informační podporou procesů zadávání veřejných zakázek (malého rozsahu, podlimitních i nadlimitních), ale i procesů centralizovaného zadávání.

Účelem pilotního projektu, který bude realizovat MZe, bude:

- § ověřit reálnost dosahování úspor při centralizaci zadávání veřejných zakázek a tyto úspory vyčíslit,
- § získat praktické zkušenosti s využitím institutů podporujících centralizované zadávání v rámci resortu MZe (tj. zadávání veřejných zakázek na základě centralizovaně zadaných rámcových smlouvách, agregace poptávek, atd.),
- § vytvořit a spustit informační podporu procesů centralizovaného zadávání v resortu MZe a vyhodnotit přínosy s tím spojené,
- § určit, které úkony v zadávacím řízení je výhodné realizovat v resortu MZe elektronicky a přejít na provádění těchto úkonů v elektronické podobě.

Výstupem pilotního projektu bude zpráva, kterou sestaví MZe a ve které bude vyhodnocena realizace pilotního projektu vzhledem k výše uvedeným aspektům. Tuto zprávu o realizaci pilotního projektu předloží následně MZe řídicí skupině Národního plánu a MMR ji opublikuje na portálu o veřejných zakázkách a koncesích. MZe bude rovněž informovat řídicí skupinu v průběhu realizace pilotního projektu, a to v následujících termínech:

- § po sestavení projektového záměru – MZe bude informovat řídicí skupinu o podrobné obsahové náplni a rozsahu pilotního projektu,
- § k 15.12. 2008 - MZe bude informovat řídicí skupinu o průběžném stavu realizace pilotního projektu.

Toto nové opatření bude číslováno J.7. Za realizaci opatření odpovídá Ministerstvo zemědělství ve spolupráci s Ministerstvem pro místní rozvoj.

Termín dokončení opatření je stanoven na 30. 6. 2009.

#### 4.2.2 Změny v termínech u stávajících opatření a úkolů

Změny termínů dokončení jednotlivých opatření a úkolů jsou uvedeny v následujícím přehledu:

- § Opatření D.5. – nový termín dokončení je 30. 6. 2008
- § Opatření E.1. – nový termín dokončení je 31.12. 2009
- § Opatření H.2.1. a H.2.2. – nový termín dokončení je 31.12. 2008
- § Opatření I.2. – nový termín dokončení je 31.12. 2008
- § Opatření I.3. – nový termín dokončení je 30. 6. 2009
- § Opatření I.4. – nový termín dokončení je 30. 6. 2009
- § Opatření I.5. – nový termín dokončení je 31.12. 2011
- § Termín realizace opatření J.1. je stanoven na 30. 9. 2008
- § Termín realizace opatření J.2.1. je stanoven na 30. 6. 2008
- § Termín realizace opatření J.2.2. je stanoven na 31.12. 2008
- § Termín realizace opatření J.3. je stanoven na 31.12. 2008
- § Termín realizace opatření J.4. je stanoven na 31.12. 2008

- § Termín realizace opatření J.5. je stanoven na 31.12. 2008
- § Termín realizace opatření J.6. je stanoven na 31.12. 2008
- § Termín realizace opatření J.7.1. je stanoven na 30. 6. 2008
- § Termín realizace opatření J.7.2. je stanoven na 15.12. 2008
- § Termín realizace opatření J.7.3. je stanoven na 30. 6. 2009

#### 4.3 Tabulka aktualizovaných a nových opatření a úkolů Národního plánu

Přehled aktualizovaných a nových opatření a úkolů Národního plánu zavedení elektronického zadávání veřejných zakázek pro období let 2006 – 2010

Název opatření/úkolů	Odpovídá	Termín
<b>A. Opatření související s technickou specifikací pro elektronické nástroje</b>		
1. Zajistit návrh postupu ověřování shody elektronických nástrojů pro el. zadávání VZ s požadavky vyplývajícími ze směrnic Evropského parlamentu a rady 2004/17/ES a 2004/18/ES a zákonů č. 137/2006 Sb. a č. 139/2006 Sb. a jejich prováděcích předpisů	Ministerstvo pro místní rozvoj ve spolupráci s Ministerstvem vnitra	Do 31.12. 2008
2. Komunikovat problematiku ověřování shody el. nástrojů směrem k zadavatelům a ostatním účastníkům elektronického zadávacího procesu	Ministerstvo pro místní rozvoj	Do 30. 6. 2009
<b>D. Opatření související s elektronickou podporou podávání nabídek/žádostí o účast</b>		
D.5. Zapracovat studii IDABC o elektronických katalozích do metodického postupu pro elektronické katalogy	Ministerstvo pro místní rozvoj	Do 30. 6. 2008
<b>E. Opatření související s elektronickým uzavíráním smluv</b>		
1. Vytvořit analýzu právního prostředí pro elektronické uzavírání smluv	Ministerstvo pro místní rozvoj a Ministerstvo vnitra ve spolupráci s Ministerstvem financí a Ministerstvem spravedlnosti	Do 31.12. 2009
<b>G. Opatření související s elektronickým podáváním objednávek</b>		
1. Vytvořit technickou specifikaci pro objednávkové systémy ve vazbě na výstupy evropských standardizačních projektů	Ministerstvo vnitra ve spolupráci s Ministerstvem pro místní rozvoj	Do 31.12. 2010
2. Doporučit v době ukončení evropských standardizačních projektů vládě ČR postup pro využívání elektronických	Ministerstvo pro místní rozvoj	Do 31.12. 2010



objednávkových systémů v oblasti elektronického zadávání veřejných zakázek v ČR		
<b>H. Opatření související s výměnou daňových dokladů v elektronické podobě a účetních záznamů v technické formě</b>		
1. Vytvořit technickou specifikaci pro elektronickou fakturaci ve vazbě na výstupy evropských standardizačních projektů	Ministerstvo financí ve spolupráci s Ministerstvem vnitra a Ministerstvem spravedlnosti	Do 31.12. 2010
2.1 Připravit analýzu právního prostředí pro daňové doklady v elektronické podobě a účetní záznamy v technické formě s maximální dobou úschovy 6 let	Ministerstvo financí ve spolupráci s Ministerstvem vnitra a Ministerstvem spravedlnosti	Do 31.12. 2008
2.2 Připravit analýzu právního prostředí pro daňové doklady v elektronické podobě a účetní záznamy v technické formě s maximální dobou úschovy delší než 6 let	Ministerstvo financí ve spolupráci s Ministerstvem vnitra a Ministerstvem spravedlnosti	Do 31.12. 2008
<b>I. Opatření související s dlouhodobým ukládáním a archivací elektronických dokumentů</b>		
2. Připravit analýzu technologických a technických možností realizace dlouhodobého ukládání a archivace elektronických dokumentů	Ministerstvo vnitra	Do 31.12. 2008
3. Navrhnout další kroky k zajištění právní validity u dlouhodobě ukládaných a archivovaných elektronických dokumentů – např. analýza vhodnosti institutu elektronického notáře či jiných řešení	Ministerstvo vnitra ve spolupráci s Ministerstvem spravedlnosti	Do 30. 6. 2009
4. Navrhnout legislativní změny a připravit související metodiky pro realizaci dlouhodobého ukládání a archivace elektronických dokumentů	Ministerstvo vnitra	Do 30. 6. 2009
5. Vytvořit Národní digitální archiv	Ministerstvo vnitra	Do 31.12. 2011
<b>J. Opatření související s podporou procesů, které povedou ke zvýšení úspor z elektronického zadávání</b>		
1. Stanovení minimálních požadavků na koordinaci zadávacích postupů v rámci resortu	Ministerstvo pro místní rozvoj	Do 30. 9. 2008
2.1. Zpracování typové strategie elektronizace pro ústřední orgány státní správy a jejich resorty	Ministerstvo pro místní rozvoj	Do 30. 6. 2008

Zpráva o plnění Národního  
plánu za rok 2007

2.2. Zpracování individuální strategie elektronizace	Jednotlivé ústřední orgány státní správy a jejich resorty	Do 31.12. 2008
3. Nastavení pravidel pro centralizované zadávání na národní úrovni	Ministerstvo pro místní rozvoj ve spolupráci s Ministerstvem vnitra	Do 31.12. 2008
4. Příprava metodických postupů pro standardizaci a kategorizaci komodit	Ministerstvo pro místní rozvoj ve spolupráci se Správou státních hmotných rezerv	Do 31.12. 2008
5. Příprava „balíku“ typových smluv k centralizovanému zadávání	Ministerstvo pro místní rozvoj	Do 31.12. 2008
6. Strategie používání e-tržistiště pro veřejnou správu	Ministerstvo pro místní rozvoj ve spolupráci s Ministerstvem vnitra	Do 31.12. 2008
7.1 Informovat o podrobné obsahové náplni a rozsahu pilotního projektu po sestavení projektového záměru	Ministerstvo zemědělství	Do 30. 6. 2008
7.2 Informovat o průběžném stavu realizace pilotního projektu	Ministerstvo zemědělství	Do 15.12. 2008
7.3 Vypracovat zprávu o realizaci pilotního projektu centralizovaného zadávání s implementací informační podpory pro elektronické zadávání	Ministerstvo zemědělství ve spolupráci s Ministerstvem pro místní rozvoj	Do 30. 6. 2009
<b>K. Opatření související se sdílením zkušeností a osvědčených postupů s orgány EU a členskými státy</b>		
2. Získávat a prezentovat zkušenosti z jednotlivých členských států EU k oblastem, které budou implementovány na základě Národního plánu	Ministerstvo pro místní rozvoj	Průběžně
<b>L. Opatření související se zapojením ČR do iniciativ EU</b>		
1. Zlepšit spolupráci resortů při sdílení dat z účasti na evropských iniciativách a při prosazování společné agendy	Ministerstvo pro místní rozvoj s věcně příslušnými resorty	Průběžně
2. Rozpracovat strategii ČR v oblasti elektronizace zadávání veřejných zakázek formulovanou Národním plánem do konkrétních opatření, které bude ČR prosazovat v evropských iniciativách	Ministerstvo pro místní rozvoj s věcně příslušnými resorty	Průběžně
<b>M. Úkoly spojené s implementací Národního plánu</b>		
5. Provoz Portálu o veřejných zakázkách a koncesích	Ministerstvo pro místní rozvoj	Průběžně
6. Podporovat informačními akcemi zaměřenými na zavádění elektronického	Ministerstvo pro místní rozvoj	Průběžně

zadávání veřejných zakázek a poradenstvím zadavatele i dodavatele v oblasti zavádění elektronického zadávání veřejných zakázek do praxe	rozvoj	
7. Vytvořit a provozovat adekvátní systém získávání informací o legislativních, technických a dalších aspektech souvisejících s elektronickým zadáváním veřejných zakázek a informací od jednotlivých zadavatelů ohledně přijímání elektronických obchodních praktik	Ministerstvo pro místní rozvoj	Průběžně

## 5. Závěrečné shrnutí druhého roku realizace Národního plánu

Druhý rok realizace Národního plánu byl ve znamení postupného zavádění nových institutů a postupů ZVZ (např. centralizovaného zadávání, rámcových smluv, elektronického zadávání, atd.) do zadávací praxe jednotlivých zadavatelů. Na podporu zavádění elektronického zadávání veřejných zakázek a s tím souvisejících institutů ZVZ byla v roce 2007 realizována řada opatření a úkolů. Šlo zejména o:

- § provedení a vyhodnocení prvního sběru dat v rámci šetření o elektronizaci zadávání veřejných zakázek,
- § provedení a vyhodnocení analýzy možností využití institutu centrálního zadavatele v rámci jednotlivých resortů,
- § přípravu a spuštění statických demonstrátorů na používání rámcových smluv do ostrého provozu,
- § navržení dalších kroků k zajištění právní validity u dlouhodobě ukládaných a archivovaných elektronických dokumentů.

Výstupy z výše uvedených splněných opatření a úkolů poskytly nové zásadní informace pro další implementaci Národního plánu. Důležitá zjištění získaná v rámci šetření elektronizace a analýzy možností využití institutu centrálního zadavatele se stala podkladem pro aktualizaci úkolů a opatření Národního plánu.

Řada dalších opatření a úkolů Národního plánu byla v roce 2007 rozpracována s tím, že reorganizace na klíčových ústředních orgánech státní správy, které odpovídají za realizaci příslušných opatření a úkolů, způsobily zpoždění v dokončení těchto opatření a úkolů. Šlo zejména o zrušení Ministerstva informatiky ČR (k 31. 5. 2007), jehož kompetence převzaly Ministerstvo vnitra ČR, Ministerstvo průmyslu a obchodu ČR a Ministerstvo pro místní rozvoj ČR.

Významnou brzdou v oblasti zavádění elektronizace zadávání veřejných zakázek je stále skutečnost, že nebyla realizována vybraná opatření Národního plánu či se jejich realizace posouvá. Zejména jde o dořešení problematiky dlouhodobého ukládání a archivace elektronických dokumentů a vytvoření technické specifikace pro elektronické nástroje. Proces zavádění jednotlivých institutů ZVZ do praxe je tak pomalejší, než bylo plánováno v době přípravy Národního plánu. Nově navržená opatření mají za cíl tato zpoždění dohnat a přispět k tomu, že bude dosaženo cílů stanovených v Národním plánu.

## 6. Seznam příloh<sup>8</sup>

1. Zpráva o plnění Národního plánu zavedení elektronického zadávání veřejných zakázek pro období let 2006 až 2010 za rok 2006
2. Závěrečná zpráva „Vyhodnocení výsledků analýzy možností využití institutu centrálního zadavatele v rámci jednotlivých resortů“
3. Prezentace Národního plánu na konferenci Public Procurement Network (PPN)
4. Praktické příklady použití elektronického katalogu při zadávání veřejných zakázek
5. Electronic catalogues in electronic public procurement (DG Internal Market and Services)
6. Prezentace ze semináře k elektronickému zadávání veřejných zakázek – 18. 9. 2007, Praha
7. Prezentace ze semináře k elektronickému zadávání veřejných zakázek Dánsku – 18.-19. 6. 2007, Praha
8. Zpráva o výsledcích šetření stavu elektronizace procesu zadávání veřejných zakázek v ČR za rok 2007

---

<sup>8</sup> Přílohy Zprávy o plnění Národního plánu za rok 2007 jsou uveřejněny na Portálu o veřejných zakázkách a koncesích (<http://www.portal-vz.cz/zprava-o-plneni-narodniho-planu-za-rok-2007>)