

**Výroční zpráva
Pracovní skupiny pro transparentní
veřejné zakázky za rok 2017**

Obsah

I. Jednání Pracovní skupiny	3
Přijetí usnesení vlády č. 46/2016	3
Cíl zřízení Pracovní skupiny	3
Složení Pracovní skupiny.....	4
Jednání Pracovní skupiny v roce 2017.....	5
Závěry z jednání Pracovní skupiny v roce 2017	10
Úprava Jednacího řádu Pracovní skupiny 2017	11
II. Přínosy Pracovní skupiny na jednání vlády ČR	11
Přílohy	12
Příloha č. 1 – Jednací řád Pracovní skupiny	12

I. Jednání Pracovní skupiny

Přijetí usnesení vlády č. 46/2016

Jako jedno z opatření k prevenci nadužívání nebo zneužívání netransparentních postupů byla v roce 2013 zavedena povinnost předkládat vládě materiály, které členy vlády informují o nadlimitních veřejných zakázkách zadávaných buď na základě některé z výjimek, nebo formou jednacímho řízení bez uveřejnění (usnesení Vlády České republiky ze dne 10. dubna 2013 č. 246 o zrušení usnesení vlády, ze dne 22. února 2010 č. 158, opatřeních při zadávání veřejných zakázek, a uložení povinností v souvislosti se zadáváním veřejných zakázek na základě výjimek a významných veřejných zakázek (dále jen „UV č. 246/2013“)). S ohledem na počet materiálů bylo ovšem zřejmé, že při jednání vlády není dostatečný prostor tyto materiály důkladně a podrobně řešit. Podle MMR bylo potřeba jednotlivé materiály podrobit důkladné diskusi v širším odborném fóru napříč všemi resorty, obdobně jako je tomu u ICT zakázek v případě Pracovní skupiny pro JŘBU Rady vlády pro informační společnost.

Z iniciativy předsedy vlády Mgr. Bohuslava Sobotky navrhlo MMR počátkem roku 2016 vládě ČR zřízení odborného poradního orgánu vlády, který by prostřednictvím zástupců všech ministerstev a Úřadu vlády dopředu podrobně projednal materiály týkající se veřejných zakázek zadávaných v JŘBU a na základě výjimek dle § 29 ZZVZ. Na jednání vlády ČR dne 25. ledna 2016 bylo přijato usnesení vlády č. 46/2016 (dále jen „UV č. 46/2016“), kterým byla zřízena Pracovní skupina pro transparentní veřejné zakázky (dále jen „Pracovní skupina“). Hlavním úkolem Pracovní skupiny je posuzovat materiály předkládané pro informaci vládě dle článku I bodu 1. písmene aa), ab) a písmene b) UV č. 246/2013 a usnesení Vlády ze dne 22. března 2017 č. 208, o uložení povinností v souvislosti se zadáváním veřejných zakázek v jednacím řízení bez uveřejnění, na základě spolupráce zadavatelů a na základě výjimek (dále jen „UV č. 208/2017“), kterým bylo zrušeno UV č. 246/2013.

Cíl zřízení Pracovní skupiny

Cílem zřízení Pracovní skupiny je zejména zvýšení transparentnosti a hospodárného vynakládání veřejných prostředků v případě využívání výjimek z působnosti ZZVZ, zadávání zakázek v JŘBU nebo formou spolupráce zadavatelů, dále snaha předcházet riziku případných budoucích sankcí ze strany kontrolních orgánů ČR i EU, a to z hlediska nedodržení zákonných podmínek pro použití výjimky nebo jednacímho řízení bez uveřejnění, např. korekce ze strany Evropské komise u spolufinancovaných zakázek, sankce ze strany Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a soudů. Pracovní skupina tedy projednává materiály k veřejným zakázkám, které nejsou projednány RVIS, čímž tvoří s RVIS ucelený systém předběžného odborného posouzení zadávání veřejných prostředků formou netransparentních zadávacích řízení.

Ze statistik MMR za období 2013 až 2017 vyplývá obdobný podíl JŘBU na objemu veřejných zakázek, a to v průměru 12,2 %. Jedná se však o podíl objemu veřejných zakázek zadávaných v JŘBU z veřejných zakázek uveřejněných ve Věstníku veřejných zakázek (dále též „VVZ“).

Rok	Počet zadávaných VZ	Podíl na celkovém počtu VZ uveřejněných ve VVZ	Výsledná cena v Kč bez DPH	Podíl na objemu VZ uveřejněných ve VVZ
2013	3 309	20%	40 248 971 451	16%
2014	3 007	20%	33 609 643 553	9%
2015	3 938	26%	43 967 845 750	17%
2016	2439	20%	30 000 000 000	11%
2017	997	9%	23 000 000 000	8%

Zdroj: Informační systém o veřejných zakázkách ke dni 21. 3. 2018
Do tohoto přehledu nebyly zahrnuty údaje za soutěže o návrh.

Počet a objem veřejných zakázek zadávaných postupem mimo ZZVZ (na základě výjimek) nelze přímo zjistit z údajů evidovaných ve VVZ, neboť na tyto veřejné zakázky se nevztahují uveřejňovací povinnosti. Proto jsou statistiky o veřejných zakázkách zadávaných na základě výjimek získány dopočtem hodnoty uveřejněných veřejných zakázek do velikosti trhu veřejných zakázek v ČR za dané období. V letech 2013 až 2017 představují veřejné zakázky zadávané na základě výjimek (VZMR a ostatní výjimky) v průměru 33 % z celkového objemu trhu veřejných zakázek v ČR, tzn. průměrně 358 mld. Kč bez DPH. Z těchto statistik bohužel nelze objektivně dovodit počet a objem veřejných zakázek zadávaných pouze na základě výjimek dle § 29 ZZVZ, avšak s jistotou lze říci, že se jedná o desítky miliard ročně.

Rok	2013	2014	2015	2016	2017*
Trh veřejných zakázek celkem (mld. Kč)	478	581	556	484	559
Evidováno v informačních systémech MMR (mld. Kč)	300	450	316	323	399
Podíl evidovaných VZ k celku (%)	62,76%	77,45%	56,83%	66,74%	71,38%
Velikost trhu VZMR a ostatních výjimek (mld. Kč)	178	131	240	161	160
Podíl VZMR a ostatních výjimek k celkovému trhu VZ (%)	37,24%	22,55%	43,17%	33,26%	28,62%

Zdroje: Český statistický úřad, Ministerstvo financí – Makroekonomická predikce - leden 2018, Fiskální výhled - listopad 2017, Informační systém o veřejných zakázkách, zpracoval doc. Ing. Leoš Vitek, Ph.D. VŠE Praha.

Informační systém o veřejných zakázkách ke dni 30. 3. 2018*

Pozn.: Údaje za rok 2016 byly zpřesněny.

* V případě roku 2017 se jedná o odhad velikosti trhu veřejných zakázek na základě dostupných údajů (stav k 7. 4. 2018).

Uváděné finanční hodnoty jsou včetně DPH.

Za rok 2017 bylo předloženo vládě pro informaci 111 materiálů na základě UV č. 246/2013 a UV č. 208/2017, z nichž 16 bylo projednáno Radou vlády pro informační společnost (dále jen „RVIS“) a 5 bylo projednáno Národním bezpečnostním úřadem (dále jen „NBÚ“).

Složení Pracovní skupiny

Pracovní skupina má 16 členů, kteří byli na žádost ministryně pro místní rozvoj nominováni členy vlády ČR, jedná se o zástupce:

- Ministerstva pro místní rozvoj,
- Ministerstva financí,
- Ministerstva vnitra,

- Ministerstva průmyslu a obchodu,
- Ministerstva práce a sociálních věcí,
- Ministerstva obrany,
- Ministerstva spravedlnosti,
- Ministerstva zahraničních věcí,
- Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy,
- Ministerstva životního prostředí,
- Ministerstva kultury,
- Ministerstva zdravotnictví,
- Ministerstvo dopravy,
- Ministerstvo zemědělství,
- Úřadu vlády – ministra pro lidská práva, rovné příležitosti a legislativu,
- Úřadu vlády – místopředsedy vlády pro vědu, výzkum a inovace.

Předsedou Pracovní skupiny je zástupce Ministerstva pro místní rozvoj.

Jednání Pracovní skupiny v roce 2017

V průběhu roku 2017 projednala Pracovní skupina celkem 91 materiálů, z toho 52 materiálů předložených Ministerstvem obrany, 14 materiálů předložených Ministerstvem vnitra, 7 materiálů předložených Ministerstvem zemědělství, 5 materiálů předložených Ministerstvem životního prostředí, 4 materiály předložené Ministerstvem financí, 4 materiály předložené Ministerstvem průmyslu a obchodu, 1 materiál předložený Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy, 1 materiál předložený Ministerstvem kultury, 1 materiál předložený Ministerstvem dopravy, 1 materiál předložený Ministerstvem spravedlnosti a 1 materiál předložený Úřadem vlády. Ostatní resorty nepředložily v roce 2017 žádný materiál k projednání. Nutno poznamenat, že 16 materiálů předkladatel stáhl z projednávání a musel přepracovat, poté byl materiál opětovně předložen a projednán Pracovní skupinou.

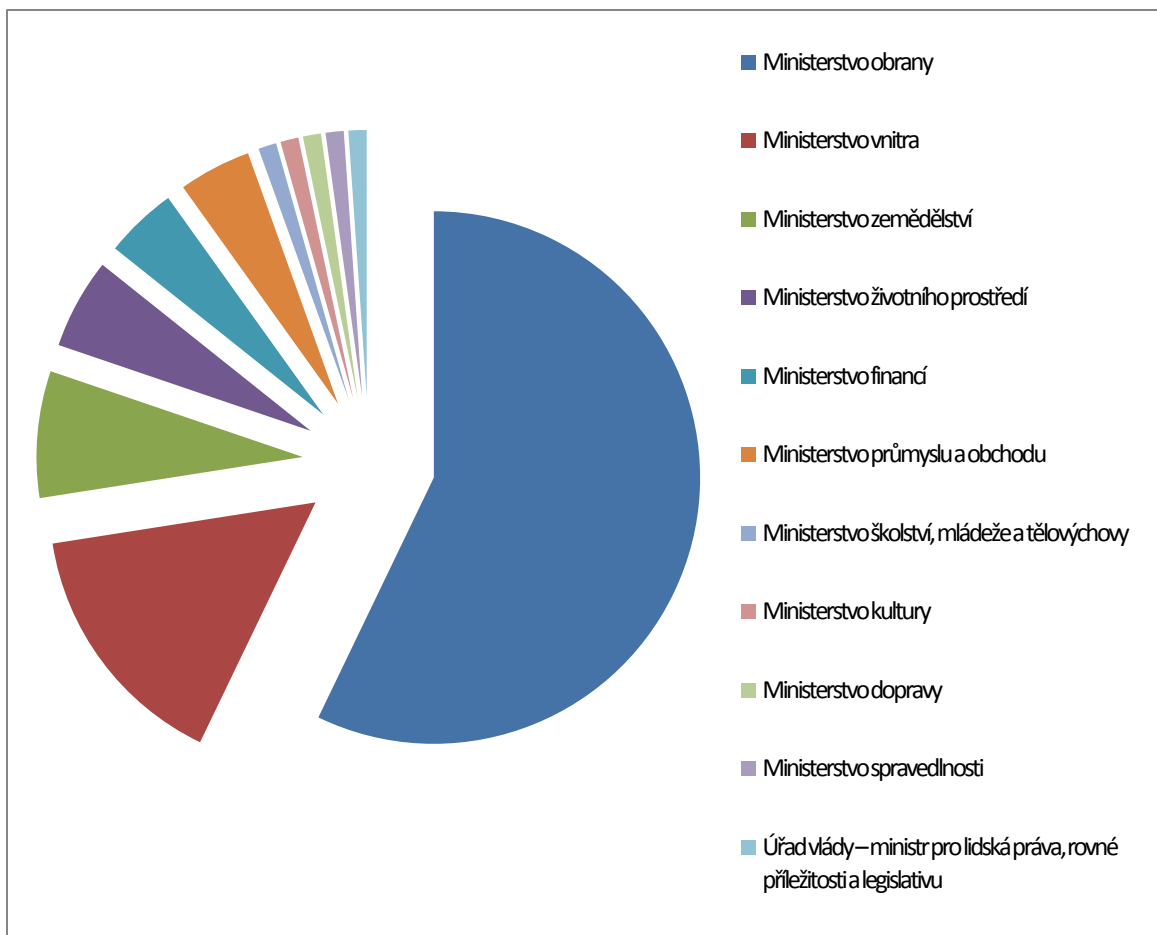
S ohledem na četnost jednání Pracovní skupiny může předseda Pracovní skupiny, člen Pracovní skupiny, nebo resortní ministr písemně pověřit zastupováním člena Pracovní skupiny zástupce, který má práva a povinnosti člena Pracovní skupiny, kterého zastupuje. Zástupce je možné jmenovat jednorázově, v takovém případě nemá zástupce právo hlasovat, není-li v písemném pověření stanoveno jinak. V praxi se osvědčila možnost pověření stálého náhradníka, který má dlouhodobé pověření člena Pracovní skupiny s možností hlasování o projednávaných materiálech. V některých případech častého zastupování je náhradník člena Pracovní skupiny automaticky informován o činnosti Pracovní skupiny stejně jako člen Pracovní skupiny. Člen nebo náhradník člena Pracovní skupiny nehlasuje o materiálu, jehož předkladatelem je ústřední orgán státní správy, který v Pracovní skupině zastupuje. Je tím omezen možný střet zájmu při hlasování o materiálech projednávaných Pracovní skupinou.

Řádná jednání Pracovní skupiny probíhají jednou týdně (ve středu odpoledne), mimořádně jsou materiály projednány prostřednictvím e-mailové korespondence tzv. jednání per-rollam (z rozhodnutí předsedy Pracovní skupiny, zpravidla u nižšího počtu materiálů). Činnost

Pracovní skupiny zajišťuje Ministerstvo pro místní rozvoj. Jedná se především o administrativní a organizační přípravu jednání Pracovní skupiny, tzn. sběr a distribuci materiálu, svolávání Pracovní skupiny, zpracování zápisů a zpráv o projednání záměrů zadavatele, včetně zajištění a vypořádání připomínek členů Pracovní skupiny.

Struktura projednaných materiálů dle předkladatele

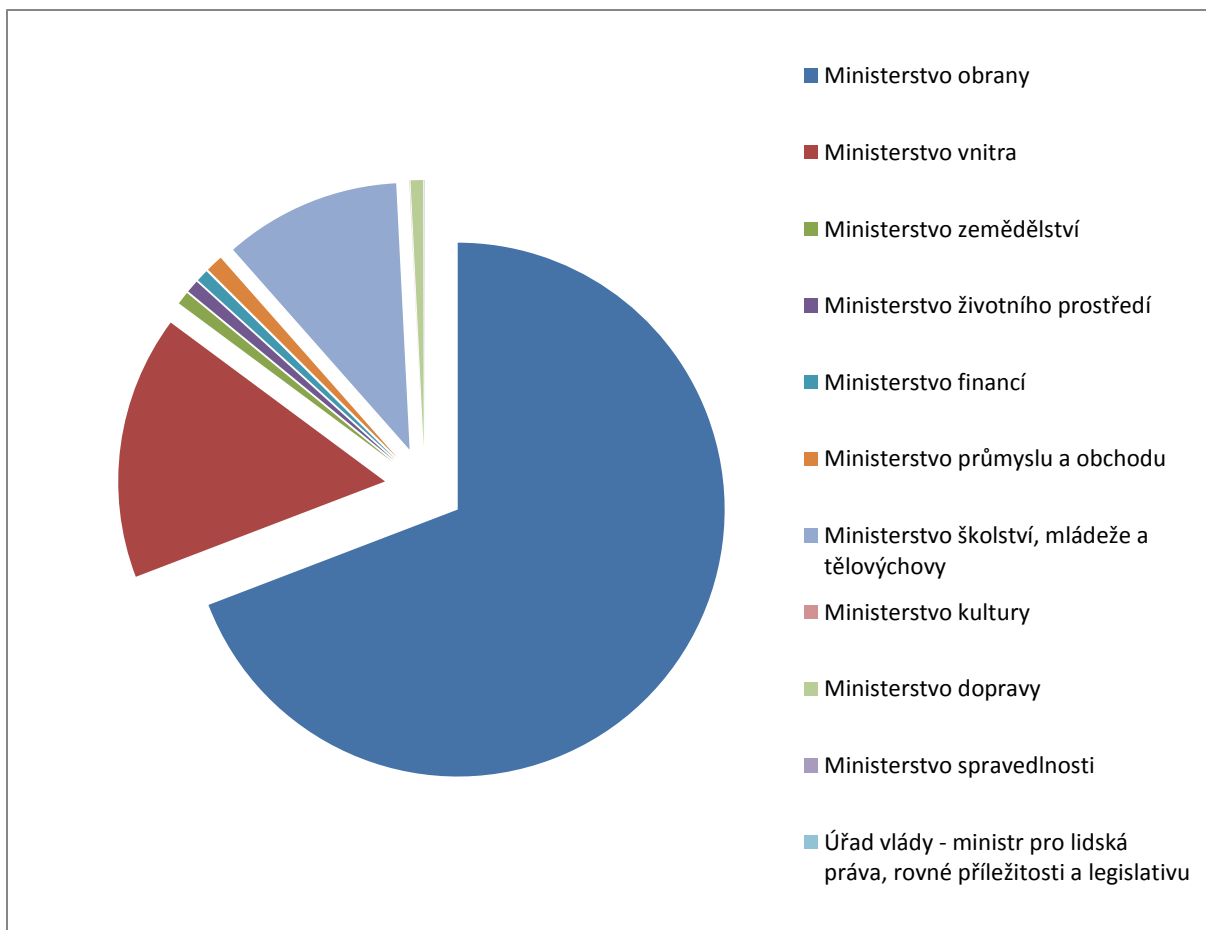
Předkladatel	Počet materiálů
Ministerstvo obrany	52
Ministerstvo vnitra	14
Ministerstvo zemědělství	7
Ministerstvo životního prostředí	5
Ministerstvo financí	4
Ministerstvo průmyslu a obchodu	4
Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy	1
Ministerstvo kultury	1
Ministerstvo dopravy	1
Ministerstvo spravedlnosti	1
Úřad vlády – ministr pro lidská práva, rovné příležitosti a legislativu	1
Úřad vlády – místopředsedy vlády pro vědu, výzkum a inovace	0
Ministerstvo pro místní rozvoj	0
Ministerstvo práce a sociálních věcí	0
Ministerstvo zahraničních věcí	0
Ministerstvo zdravotnictví	0
Celkem projednáno	91



Struktura projednaných materiálů dle předkladatele

Struktura projednaných materiálů dle předpokládané hodnoty

Předkladatel	Částka
Ministerstvo obrany	19 113 775 945 Kč
Ministerstvo vnitra	4 411 432 421 Kč
Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy	2 957 932 684 Kč
Ministerstvo průmyslu a obchodu	287 180 000 Kč
Ministerstvo zemědělství	218 090 500 Kč
Ministerstvo životního prostředí	212 491 000 Kč
Ministerstvo dopravy	210 523 003 Kč
Ministerstvo financí	204 343 450 Kč
Ministerstvo spravedlnosti	4 820 000 Kč
Ministerstvo kultury	4 000 000 Kč
Úřad vlády - ministr pro lidská práva, rovné příležitosti a legislativu	2 800 000 Kč



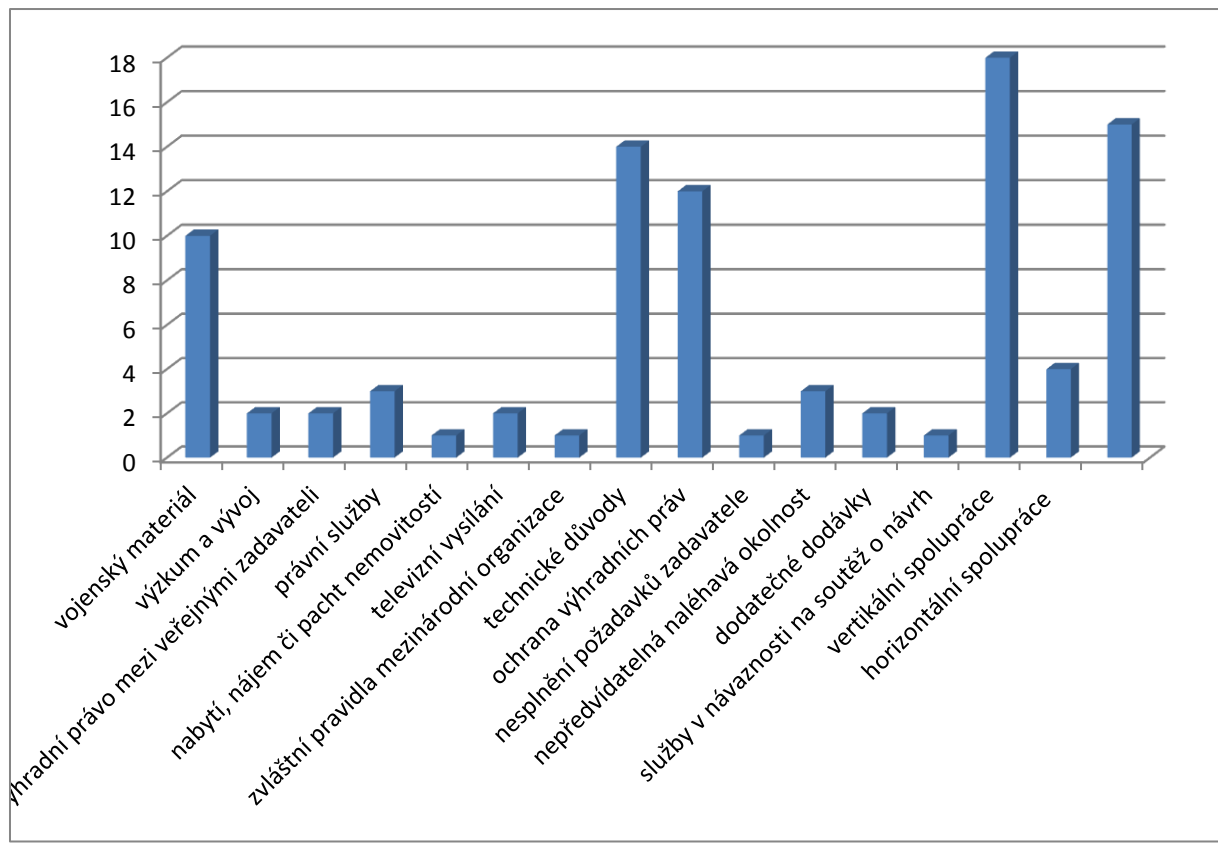
Struktura projednaných materiálů dle předpokládané hodnoty

Struktura projednaných materiálů dle ustanovení ZZVZ

Druh výjimky či JŘBU		Ustanovení ZZVZ ¹	Počet materiálů
výjimky	vojenský materiál	§ 29 písm. s) ZZVZ	10
	výzkum a vývoj	§ 29 písm. r) ZZVZ	2
	výhradní právo mezi veřejnými zadavateli	§ 29 písm. q) ZZVZ	2
	právní služby	§ 29 písm. k) bod 1. a 2. ZZVZ	3
	nabytí, nájem či pacht nemovitostí	§ 29 písm. h)	1
	televizní vysílání	§ 29 písm. i) bod 1 a 2. ZZVZ	2
	zvláštní pravidla mezinárodní organizace	§ 191 odst. 2 písm. g)	1
JŘBU	technické důvody	§ 63 odst. 3 písm. b) ZZVZ	14
	ochrana výhradních práv	§ 63 odst. 3 písm. c) ZZVZ	12
	nesplnění požadavků zadavatele	§ 63 odst. 1 písm. b) ZVZ	1

¹ jednotlivá ustanovení ZZVZ jsou s ohledem na rozsáhlost textu uvedeny jako příloha č. 2

	nepředvídatelná naléhavá okolnost	§ 63 odst. 5	3
	dodatečné dodávky	§ 64 odst. b)	2
	služby v návaznosti na soutěž o návrh	§ 65 ZZVZ	1
Spolupráce mezi zadavateli	vertikální spolupráce	§ 11 ZZVZ	18
	horizontální spolupráce	§ 12 ZZVZ	4
	vertikální spolupráce v oblasti obrany nebo bezpečnosti	§ 189 ZZVZ	15
Celkem			91



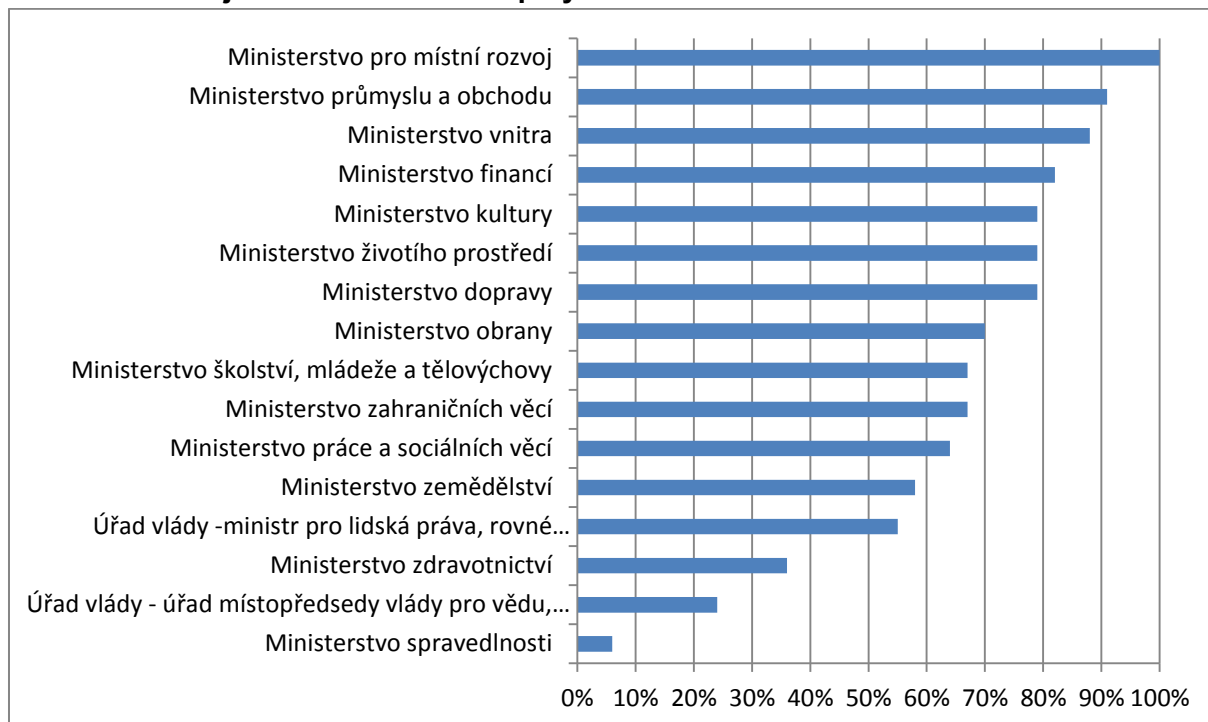
Struktura projednaných materiálů dle ustanovení ZZVZ

V průběhu roku 2017 proběhlo 42 jednání Pracovní skupiny, z toho 33 jednání formou osobního jednání a 9 projednávání per-rollam.

Forma jednání materiálů v roce 2017

Forma jednání a hlasování	počet jednání	podíl na jednání
osobní jednání	33	79%
per-rollam	9	21%
Celkem	42	100%

Účast členů na jednání Pracovní skupiny v roce 2017



Účast členů na jednání Pracovní skupiny

S ohledem na skutečnost, že se jedná o pravidelné setkání v intervalu 1 - 2 týdny s dobou jednání přibližně 1 - 2 hodiny, můžeme hodnotit účast členů Pracovní skupiny na jednáních v roce 2017 za nadprůměrnou. Žádné jednání Pracovní skupiny nebylo v roce 2017 zrušeno z důvodu, že by Pracovní skupina nebyla usnášeníschopná.

Závěry z jednání Pracovní skupiny v roce 2017

Pracovní skupina projednala v roce 2017 celkem 91 materiálů, k nimž vydala Zprávu o posouzení záměru zadavatele, v 16 případech musel být materiál na základě doporučení Pracovní skupiny přepracován a znovu předložen, v 1 případě bylo vydáno negativní stanovisko. Činnost Pracovní skupiny je tedy obsáhlejší než vydávání stanovisek a zpráv, členové Pracovní skupiny na jednání často doporučí předkladateli doplnit některé skutečnosti a údaje do materiálu předkládaného na jednání vlády ČR.

Přehled závěrů Pracovní skupiny

Výsledek jednání	Počet materiálů
Projednáno	91
Vráceno k přepracování či staženo předkladatelem	16
Předloženo celkem	91
Souhlas	89
Nesouhlas	1
Žádné stanovisko	1
Projednáno	91

Úprava Jednacího řádu Pracovní skupiny 2017

Jednací řád Pracovní skupiny pro transparentní veřejné zakázky bylo potřeba upravit v souvislosti s přijetím UV č. 208/2017. Zmíněné usnesení obsahuje úpravu povinnosti předkládat některé veřejné zakázky k posouzení Pracovní skupině pro transparentní veřejné zakázky nebo RVIS, resp. povinnost spolu s informací předložit vládě také stanovisko jedné z těchto pracovních skupin, čímž je opět navazováno na dosavadní praxi. Toto usnesení tedy reflektuje nový zákon o zadávání veřejných zakázek a stanovuje pravomoci RVIS a PSTVZ. Zároveň specifikuje, které materiály mají být PSTVZ předkládány, tedy jedná se o materiály, kdy předkladatel hodlá využít výjimku z působnosti ZZVZ, zadat veřejnou zakázku v JŘBU nebo formou spolupráce zadavatelů.

II. Přínosy Pracovní skupiny na jednání vlády ČR

Pracovní skupina vypracuje ze svého jednání Zprávu o projednání záměru zadavatele, kterou následně zadavatel předloží spolu s materiálem na jednání vlády ČR, čímž vládu ČR informuje o názoru Pracovní skupiny na předkládaný materiál.

Při projednání veřejných zakázek se členové Pracovní skupiny často zajímají nejen o strohé zjištění, zda postup zvolený předkladatelem je v souladu se ZZVZ, ale posuzují postup zadavatele také z ekonomického či obecně právního hlediska.

- V případě veřejných zakázek s vysokou předpokládanou hodnotu Pracovní skupina doporučuje předkladateli do materiálu na jednání vlády doložit cenový rozklad předpokládané hodnoty, a tím rozklíčovat položky plánovaného výdaje ze státního rozpočtu či jiného veřejného zdroje.
- Pracovní skupina v odůvodněných případech upozorňuje na možnost, že si zadavatel stav „umělé exkluzivity“ zavinil sám, a požaduje omezení těchto postupů do budoucna.
- Často je souhlasné stanovisko Pracovní skupiny podmíněno tím, že zadavatel musí být schopen prokázat, že vynaložil dostatečné úsilí, aby zadávání na základě výjimky ze ZZVZ předešel.

Svá upozornění, doporučení či podmínky Pracovní skupina vždy uvádí do zpráv o projednání záměru zadavatele, které jsou předkladatelé povinni přiložit k materiálu předkládaného na jednání vlády ČR. Vláda ČR je tak informována o názoru Pracovní skupiny.

Závěrem lze shrnout, že činnost Pracovní skupiny poskytuje:

- vládě ČR
 - odborný názor na nadlimitní veřejné zakázky zadávané v JŘBU či na základě výjimek ze ZZVZ nebo formou spolupráce zadavatelů,
 - rychlejší a podrobnější posouzení vynakládání veřejných prostředků formou méně transparentních postupů,
- předkladatelům/členům vlády
 - postoj jednotlivých resortů, a to již před samotným projednáním materiálu vládou ČR,
 - jinou alternativu postupu dle ZZVZ nebo připomínky k dopracování materiálu určeného na jednání vlády ČR.

Přílohy

Příloha č. 1 – Jednací řád Pracovní skupiny

Jednací řád Pracovní skupiny pro transparentní veřejné zakázky

Článek 1

Úvodní ustanovení

- (1) Jednací řád Pracovní skupiny pro transparentní veřejné zakázky (dále jen „Jednací řád“) je vnitřním předpisem Pracovní skupiny pro transparentní veřejné zakázky (dále jen „Pracovní skupina“), který upravuje jednání Pracovní skupiny.
- (2) Jednací řád Pracovní skupiny, jeho změny a doplňky schvaluje Pracovní skupina, a to prostou většinou přítomných členů.

Článek 2

Působnost Pracovní skupiny

- (1) Hlavní činností Pracovní skupiny je posuzování záměru zadavatele realizovat nadlimitní veřejnou zakázku formou jednacího řízení bez uveřejnění (dále jen „JŘBU“) podle § 63 a násl., § 162 nebo § 198 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“), formou vertikální spolupráce podle § 11 nebo § 189 ZZVZ či horizontální spolupráce podle § 12 nebo § 190 ZZVZ nebo na základě výjimky podle § 29 nebo § 191 ZZVZ s výjimkou materiálů, které jsou předkládány k posouzení Radě vlády pro informační společnost a materiálů, na které se uplatňuje postup podle § 29 písm. b) ZZVZ, a dále doporučit zadavateli takový postup, aby nedocházelo k nadužívání jednacího řízení bez uveřejnění nebo výjimek.
- (2) Výstupem činnosti Pracovní skupiny je Zpráva o projednání záměru zadavatele dle přílohy č. 2 tohoto Jednacího řádu.
- (3) Odpovědnost zadavatele za zákonnost procesu zadání veřejné zakázky, splnění podmínek pro realizaci veřejné zakázky v jednacím řízení bez uveřejnění nebo na základě výjimky a zadávací dokumentaci veřejné zakázky není Zprávou o projednání záměru zadavatele dotčena.
- (4) Pracovní skupina posuzuje předkládané záměry zadavatelů z hledisek vymezených v příloze č. 1 tohoto Jednacího řádu.

Článek 3

Složení Pracovní skupiny

- (1) Pracovní skupina má 16 členů, kterými jsou předseda Pracovní skupiny a další členové Pracovní skupiny.
- (2) Předsedou Pracovní skupiny je zástupce Ministerstva pro místní rozvoj jmenovaný ministryní pro místní rozvoj.
- (3) Pracovní skupina je dále tvořena zástupci Ministerstva vnitra, Ministerstva průmyslu a obchodu, Ministerstva financí, Ministerstva práce a sociálních věcí, Ministerstva zdravotnictví, Ministerstva zemědělství, Ministerstva dopravy, Ministerstva obrany, Ministerstva spravedlnosti, Ministerstva zahraničních věcí, Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, Ministerstva životního prostředí, Ministerstva kultury, Úřadu vlády - ministra pro lidská práva, rovné příležitosti a legislativu a Úřadu vlády - místopředsedy vlády pro vědu, výzkum a inovace.
- (4) Členy Pracovní skupiny jmenuje a odvolává předseda Pracovní skupiny, a to na základě návrhu příslušného resortního ministra.

(5) Členství v Pracovní skupině končí:

- a) v případě předsedy Pracovní skupiny jeho odvoláním ministryní pro místní rozvoj,
- b) odvoláním předsedou Pracovní skupiny z členství v Pracovní skupině na návrh nebo se souhlasem příslušného resortního ministra,
- c) odstoupením člena Pracovní skupiny,
- d) omezením svéprávnosti člena Pracovní skupiny,
- e) úmrtím člena Pracovní skupiny.

(6) Členství v Pracovní skupině nezakládá pracovněprávní ani služební poměr k České republice. Funkce člena je vykonávána čestně a bezplatně.

(8) Předseda Pracovní skupiny, člen Pracovní skupiny nebo resortní ministr může pověřit zastupováním v Pracovní skupině zástupce člena Pracovní skupiny. Tento zástupce má práva a povinnosti člena Pracovní skupiny, kterého zastupuje. Pověření musí být písemné.

(9) Nemůže-li se z důvodů nemoci nebo z jiných důvodů hodných zvláštního zřetele člen Pracovní skupiny nebo jeho zástupce zúčastnit zasedání Pracovní skupiny, zašle na sekretariát Pracovní skupiny písemnou omluvu, případně sdělí, že na jednání Pracovní skupiny vysílá jiného zástupce téhož úřadu (dále jen „náhradník“). Náhradník není oprávněn na jednání Pracovní skupiny hlasovat, není-li v písemném pověření stanoveno jinak.

Článek 4

Sekretariát Pracovní skupiny

(1) Činnost Pracovní skupiny zabezpečuje sekretariát Pracovní skupiny, kterým je určená organizační součást Ministerstva pro místní rozvoj.

(2) Sekretariát Pracovní skupiny zejména:

- a) administrativně a organizačně zabezpečuje činnost Pracovní skupiny, zajišťuje zpracování zápisů z jednání Pracovní skupiny,
- b) soustřeďuje podklady a informace potřebné pro činnost Pracovní skupiny,
- c) svolává jednání Pracovní skupiny.

(3) Za plnění úkolů sekretariátu Pracovní skupiny odpovídá a jeho činnost řídí tajemník Pracovní skupiny, kterým je zaměstnanec organizační součásti Ministerstva pro místní rozvoj zajišťujícího činnost sekretariátu Pracovní skupiny. Tajemník Pracovní skupiny se účastní jednání Pracovní skupiny, bez hlasovacího práva.

(4) Tajemníka pracovní skupiny jmenuje předseda Pracovní skupiny.

Článek 5

Průběh zasedání Pracovní skupiny

(1) Zasedání řídí předseda Pracovní skupiny. V jeho nepřítomnosti řídí zasedání jím pověřený zástupce nebo člen Pracovní skupiny.

(2) Řádné zasedání Pracovní skupiny se zpravidla koná ve středu a začíná ve 13:00 hod.

(3) V případě potřeby může předseda Pracovní skupiny pozvat na zasedání Pracovní skupiny experty nutné ke konzultaci u materiálů, kde je taková konzultace ke správnému posouzení nezbytná.

(4) Zasedání jsou neveřejná. Účastníci zasedání jsou povinni zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, o nichž se v průběhu zasedání dozví. Kromě členů Pracovní skupiny, hostů, přizvaných expertů a pracovníků sekretariátu Pracovní skupiny zajišťujících průběh zasedání se jej mohou zúčastnit další osoby pozvané předsedou Pracovní skupiny nebo předsedajícím. Hlasovací právo mají pouze členové Pracovní skupiny a jejich zástupci v souladu s čl. 3 odst. 8 a 9 Jednacího řádu.

(5) Z rozhodnutí předsedy Pracovní skupiny, zpravidla u nižšího počtu materiálů, je možné projednat materiály per rollam. V takovém případě má každý člen Pracovní skupiny právo

vyjádřit nesouhlas s tímto způsobem projednání, projednání per rollam bude přerušeno a materiál bude projednán na nejbližším řádném zasedání Pracovní skupiny.

Článek 6

Postup předkládání materiálů a jejich projednávání

- (1) Pracovní skupina posoudí záměr předkladatele zadat nadlimitní veřejnou zakázku formou JŘBU, na základě vertikální či horizontální spolupráce nebo na základě výjimky a zpracuje Zprávu o projednání záměru zadavatele.
- (2) Za účelem zpracování Zprávy o projednání záměru zadavatele jsou Pracovní skupině předkládány materiály, jejichž požadovaný formát a rozsah je stanoven v příloze č. 1 tohoto Jednacího řádu. Předkladatel odpovídá za to, že předkládané materiály jsou pravdivé, správné, úplné a nezavádějící.
- (3) Materiály se předkládají Pracovní skupině prostřednictvím sekretariátu Pracovní skupiny zasláním na email transparentnivz@mmr.cz, a to nejpozději 2 dny před jednáním Pracovní skupiny do 14:00 hod.
- (4) Pracovní skupina provede posouzení předloženého materiálu z hledisek vymezených v příloze č. 1 tohoto Jednacího řádu ve lhůtě 10 pracovních dnů ode dne předání Pracovní skupině za účasti zástupce předkladatele na jednání.
- (5) V případě nedostatků či neúplnosti předložených materiálů je předseda Pracovní skupiny oprávněn vyzvat předkladatele k doplnění informací, případně jej písemně vyzvat k doložení požadovaných materiálů ve stanovené přiměřené lhůtě. Dnem odeslání výzvy dle předchozí věty se lhůta uvedená v odst. 4 přerušuje a začne běžet opět od počátku v okamžiku dodání kompletních informací předkladatelem.
- (6) Na základě posouzení vypracuje sekretariát Pracovní skupiny Zprávu o projednání záměru zadavatele obsahující vyjádření ke zvolenému postupu formou JŘBU, vertikální či horizontální spolupráce nebo výjimky.
- (7) Zpráva o projednání záměru zadavatele je spolu s případně předloženými originálními materiály předložena pověřenému zástupci Ministerstva pro místní rozvoj k podpisu a odeslána zpět předkladateli.
- (8) Zpráva o projednání záměru zadavatele bude předkladatelem následně předložena jako součást informace na vládu předkládané dle článku I bodu 1. písmene a) a b) Usnesení vlády České republiky ze dne 22. března 2017 č. 208, o uložení povinností v souvislosti se zadáváním veřejných zakázek v jednacím řízení bez uveřejnění, na základě spolupráce zadavatelů a na základě výjimek.

Článek 7

Jednání a hlasování Pracovní skupiny

- (1) Pracovní skupina je usnášeníschopná při nadpoloviční účasti svých členů.
- (2) Pracovní skupina hlasuje prostou většinou přítomných členů.
- (3) Hlasování per rollam je přípustné, pokud tak rozhodne předseda Pracovní skupiny dle článku 5 odst. 5 Jednacího řádu.
- (4) Člen Pracovní skupiny nehlasuje o materiálu, jehož předkladatelem je ústřední orgán státní správy, který v Pracovní skupině zastupuje.

Článek 8

Závěrečná ustanovení

(1) Tento Jednací řád nabývá účinnosti dnem schválení prostou většinou všech členů Pracovní skupiny přítomných na ustavujícím zasedání Pracovní skupiny.

Příloha č. 1 Jednacího řádu

Šablona pro Informace pro vládu ČR

Předkladatel materiálu	
Zadavatel veřejné zakázky	
Název veřejné zakázky	
Předpokládaná hodnota bez DPH	
Identifikace dodavatele <i>Předkladatel uvede označení dodavatele, je-li znám.</i>	
Navrhovaný způsob zadání <i>Odkaz na ustanovení ZZVZ, dle kterého má zadavatel v úmyslu postupovat.</i>	
Předmět veřejné zakázky <i>Předkladatel musí předmět veřejné zakázky vymezit dostatečně určitě a musí uvést všechny relevantní informace, na základě kterých si členové vlády vytvoří komplexní představu, čeho se má předkládaná veřejná zakázka týkat.</i>	
Způsob stanovení předpokládané hodnoty <i>Předkladatel uvede postup při stanovení předpokládané hodnoty (např. způsob výpočtu, odkaz na znalecký posudek, průzkum trhu).</i>	
Délka trvání připravovaného smluvního vztahu <i>Časové vymezení trvání veřejné zakázky.</i>	
Termín uzavření smlouvy <i>Termín, do kterého je třeba uzavřít smlouvu, aby nedošlo k ohrožení naplnění potřeby.</i>	
Skutečnosti prokazující oprávněnost použití navrhovaného postupu <i>Předkladatel musí uvést všechny relevantní skutečnosti, z nichž vyplývá oprávněnost navrhovaného postupu a naplnění veškerých podmínek plynoucí pro zvolený postup dle ZZVZ. Má-li předkladatel k dispozici znalecké posudky potvrzující správnost jeho postupu, měl by tuto informaci v odůvodnění</i>	

<p>uvést. Předkladatel je také povinen uvést identifikační údaje dodavatele, s nímž hodlá uzavřít smlouvu, příp. okruh oslovovaných dodavatelů, není-li vybraný dodavatel znám.</p>	
<p>Zdůvodnění potřeby realizace Předkladatel uvede informace dostatečně zdůvodňující nezbytnost realizace předkládané veřejné zakázky.</p>	
<p>Zvažované alternativy naplnění potřeby či cíle Předkladatel uvede popis možných alternativních řešení, včetně ekonomických aspektů jednotlivých variant. Z uvedených informací musí vyplývat, z jakého důvodu je navrhovaný postup nejvhodnější (ve srovnání s alternativními variantami) a dále z něj musí vyplývat, proč nelze uskutečnit alespoň omezenou soutěž dodavatelů.</p>	
<p>Vývoj smluvního vztahu s dodavatelem Jestliže předkladatel hodlá uzavřít smlouvu se stávajícím dodavatelem (zejm. podle § 63 odst. 3 písm. b) a c) ZZVZ), uvede stručný popis vývoje dosavadního smluvního vztahu, včetně souhrnné částky doposud realizovaných výdajů.</p>	
<p>Další informace Předkladatel uvede případné další relevantní informace.</p>	

Příloha č. 2 Jednacího řádu

ZPRÁVA O PROJEDNÁNÍ ZÁMĚRU ZADAVATELE
Pracovní skupinou pro transparentní veřejné zakázky

<p>Název materiálu: Předkladatel: Datum projednání:</p>
<p>A. Vyjádření Pracovní skupiny:</p> <p>B. Odůvodnění:</p>
<p><u>Podpis:</u> předseda Pracovní skupiny</p>