

Postup pro uveřejnění formuláře F20 pro veřejné zakázky starší 5 let v podlimitním režimu

1. Zadavatel odešle nový formulář CZ03 bez provazby na jakýkoliv jiný formulář. Zvolí tedy možnost „Formulář zakládá novou zakázku“
2. Zadavatel vyplní povinné údaje pro formuláře CZ03 v případě, že původní veřejná zakázka, jejíž změnu oznamuje, byla zadána v **podlimitním** režimu
3. Zadavatel v Žádosti označí u níže uvedeného bodu „ANO“:
 - Požadujete uveřejnit formulář ve VVZ;
4. Zadavatel v Žádosti označí u níže vypsáného bodu „NE“:
 - Jedná se o povinné uveřejnění ve VVZ;
5. Dále vyplní informace o veřejné zakázce v oddíle IV.3), včetně informace o původním dodavateli.
6. Do pole V.1) Další informace zadavatel povinně uvede **POUZE** tento text (bez uvozovek):

„Důvod F20“

7. Zadavatel vyčká na potvrzení od VVZ o uveřejnění. Tato informace bude dále obsahovat i evidenční číslo VZ a kód pro související formulář.
8. Zadavatelé mohou vyplnit formulář F20 až poté, co obdrží potvrzení uvedené v bodu 7. Formulář F20 vyplní standardním způsobem, a to včetně údajů v Žádosti. Při uveřejňování tohoto formuláře F20 zadavatel zvolí možnost „Formulář se vztahuje k existující zakázce“ a jako evidenční číslo a kód pro související formulář použije údaje z potvrzení uvedeného v bodu 7.