

Informace k možnosti registrace informačních systémů NIPEZ pro odběr informací poskytovaných Integrační komponentou NIPEZ

Ministerstvo pro místní rozvoj v listopadu 2013 dokončilo realizaci projektu „Vytvoření integrační komponenty pro napojení informačních systémů NIPEZ na ISZR“, jehož výsledkem je vytvoření aplikace, která slouží pro napojení jednotlivých informačních systémů v rámci NIPEZ na Informační systém základních registrů a umožňuje získávat aktuální a jednotné informace o subjektech vedených v základních registrech.

Pro odběr informací poskytovaných Integrační komponentou NIPEZ systémy a nástroji, které jsou součástí NIPEZ (souhrnně také „IS NIPEZ“) – např. e-tržiště veřejné správy, NEN, profily zadavatelů, individuální elektronické nástroje provozované v souladu s vyhláškou č. 9/2011 Sb., kterou se stanoví podrobnější podmínky týkající se elektronických nástrojů a úkonů učiněných elektronicky při zadávání veřejných zakázek a podrobnosti týkající se certifikátu shody, je nezbytná registrace daného systému.

Postup registrace:

1. Oprávněná osoba odpovídající za provoz některého z IS NIPEZ zašle prostřednictvím své datové schránky žádost o registraci IS NIPEZ k odběru informací poskytovaných IK NIPEZ do datové schránky Ministerstva pro místní rozvoj **ID 26iaava**, v údajích „**Věc**“ datové správy bude uveden text: **„Žádost o registraci IS NIPEZ k odběru informací poskytovaných IK NIPEZ“**, v údajích „**K rukám**“ bude uvedeno: **„32- OEVZK“**
2. Minimální obsahové náležitosti žádosti o registraci:
 - Označení IS NIPEZ (přesný název např: E-tržiště veřejné správy XXX)
 - Identifikační údaje kontaktní osoby:
 - Společnost
 - Titul před jménem (nepovinný údaj)
 - Jméno
 - Příjmení
 - Titul za jménem (nepovinný údaj)
 - E-mail
 - Mobilní telefon
 - URL služby pro příjem informací o číselnících RUIAN (URL klienta, kam budou notifikace přírůstkových změn číselníků zasílány)
 - URL služby pro příjem informací o změnách v subjektech (ROS), (URL klienta, kam budou notifikace změn v referenčních údajích „klientských“ subjektů zasílány)
3. Pracovník správce systému posoudí oprávněnost a formální správnost žádosti (tj. zda příslušný IS NIPEZ již není registrován, zda je žadatelem oprávněná osoba a zda jsou uvedeny veškeré požadované údaje).

Pokud žádost není schválena, je vyzván žadatel k odstranění nedostatků v žádosti.

4. Pokud je žádost schválena, pak správce systému požádá provozovatele systému o vygenerování autorizačního certifikátu a předá pracovníkům provozovatele IK NIPEZ kompletní žádost klienta.
5. Provozovatel komponenty zajistí odpovídající úpravy na straně IK NIPEZ (doplní klienta s potřebnými informacemi), vygeneruje autorizační certifikát a předá jej správci systému.
6. Správce systému zašle certifikát šifrovaný heslem na e-mail kontaktní osoby žadatele a heslo formou SMS na mobilní telefon kontaktní osoby žadatele.